

EQUILIBRI COOPERATIVA SOCIALE

equiLibri

Bilancio sociale 2022

equiLibri



Sommario

Metodologia e principi di redazione	3
Informazioni generali e storia della società	4
Missione e valori di riferimento	5
Struttura, governo ed amministrazione	7
Assemblea dei soci	7
Consiglio di amministrazione	8
Collegio sindacale e revisione dei conti	11
Stakeholders	11
Persone che operano per l'ente	12
Lavoratori	12
Volontari	12
Emolumenti	12
Obiettivi ed attività	12
Attività svolte	18
Situazione economico finanziaria	21
Contributi pubblici e privati	21
Raccolta fondi	21
Conto economico riclassificato a valore aggiunto	22
Valutazione dei rischi di tipo economico finanziario	23
Indici di bilancio	24
Clienti e fornitori	24
Enti pubblici	24
Emergenza sanitaria Covid-19	24
Altre informazioni	25
Strategie e politiche	25
Obiettivi a breve termine	25
Obiettivi a medio e lungo termine	25
Progetti per il futuro	26



Metodologia e principi di redazione

Nota metodologica: nella costruzione del Bilancio Sociale sono state osservate le linee guida e metodologie condivise a livello nazionale ed internazionale.

Non sono mutati né il perimetro né i metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione, compatibilmente con gli effetti della situazione pandemica.

Il presente bilancio sociale si attiene ai seguenti principi:

- i.** rilevanza: nel bilancio sociale sono riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; le eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;
- ii.** completezza: sono stati identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e sono state inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
- iii.** trasparenza: è stato esplicitato il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- iv.** neutralità: le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, e devono riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- v.** competenza di periodo: le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelli manifestatisi nell'anno di riferimento;
- vi.** comparabilità: l'esposizione rende possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo settore);
- vii.** chiarezza: le informazioni sono esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori e alle lettrici non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- viii.** veridicità e verificabilità: i dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate;
- ix.** attendibilità: i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non sono sottostimati; gli effetti incerti non sono stati dati come certi;
- x.** autonomia delle terze parti: ove terze parti siano state incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, è stata loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.



Informazioni generali e storia della società

Equilibri cooperativa sociale fu costituita come società cooperativa a Modena il 28/10/1999, già con sede in via San Giovanni Bosco 32 ora trasferita in via del Lancillotto 24; registro imprese, c.f. e p.iva 02608170367, REA di Modena n. 316121, albo cooperative a mutualità prevalente di diritto – sezione cooperative sociali al n° A163422, iscritta all'albo regionale delle cooperative sociali, sezione di Modena, sez. "A"; pec equilibri-libri@pec.it. Dal 21 marzo 2022 Equilibri è iscritta al RUNTS -Registro Nazionale del Terzo settore.

La trasformazione in cooperativa sociale di tipo A fu deliberata il 26/07/2013 con atto del notaio Monica Rossi, rep. 38034/6558 e contestualmente fu adottato il nuovo statuto sociale.

I soci fondatori furono:

- Miari Eros, nato a Modena il 9 settembre 1958
- Sighinolfi Vera, nata a Bari il 20 giugno 1954
- Baschieri Alessandra, nata a Reggio Emilia il 24 febbraio 1966
- Domenichini Barbara, nata a Ravenna l'8 dicembre 1971
- Radi Raffaella, nata a Ravenna il 31 agosto 1973

Il regolamento interno attualmente vigente è stato approvato dall'assemblea dei soci dell'8 gennaio 2015 ed è stato depositato alla direzione territoriale del lavoro di Modena il 13 gennaio 2015.

- Equilibri è accreditato presso il **MIM** come ente formatore

- Nel marzo del 2021 Equilibri ha ottenuto l'accREDITAMENTO per **ERASMUS PLUS – KA 121, programma dedicato alla formazione degli adulti in mobilità internazionale. 2022-1-IT02-KA121-ADU-000065665**



Missione e valori di riferimento

L'art. 2 del vigente statuto dispone quanto segue:

“La cooperativa è retta e disciplinata dai principi di mutualità prevalente così come definiti dall'art. 2512 del codice civile, non ha fini di lucro ma esclusivamente finalità solidaristiche.

La cooperativa persegue esclusivamente l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei servizi educativi di cui all'art.1, lettera A), della legge n.381/1991.

La cooperativa persegue le sue finalità avvalendosi dell'opera dei soci e può esercitare le seguenti attività:

1) assumere incarichi da soggetti privati, società, enti privati e pubblici per la fornitura e gestione di servizi nel campo culturale, educativo e formativo quali l'organizzazione e gestione di incontri e laboratori per la promozione del libro, la lettura e narrazione rivolti all'infanzia e alla gioventù sia in età scolare che prescolare ed alle persone in genere, la organizzazione e gestione di eventi culturali legati al tema del libro per ragazzi e della lettura in genere;

2) la gestione di attività complementari all'insegnamento e all'integrazione degli alunni nelle scuole di ogni ordine e grado, che sia di ausilio alla didattica dell'insegnamento istituzionale e del programma della stessa;

3) svolgere attività di traduzione ed interpretariato;

4) progettare, organizzare, gestire laboratori, corsi e lezioni di lingue straniere;

5) progettare, organizzare e curare la realizzazione e gestione tecnica di eventi aggregativi quali convegni, congressi, eventi culturali nel campo letterario, teatrale, visivo e multimediale seguendone tutti gli aspetti organizzativi ad essi connessi compreso la fornitura di tecnologie specifiche e di servizi accessori o complementari;

6) offrire servizi per biblioteche: catalogazione di unità librerie, automazione delle funzioni bibliotecarie, bonifico cataloghi, distribuzione, ricollocazione libri, consulenze bibliografiche, eccetera;

7) progettare, organizzare, e gestire iniziative e servizi educativi per il tempo libero, ludoteche, centri gioco, centri estivi e di vacanza, impianti turistici e di soggiorno; svolgere servizi nell'ambito del turismo giovanile e dell'educazione ambientale;

8) svolgere in genere tutte le attività inerenti allo sviluppo e alla diffusione dell'informazione e della cultura compreso ricerche storiche e sociali, progettazione, studi e ricerche in ambito letterario, con particolare riguardo al mondo giovanile e della scuola, nonché produzione editoriale, coordinamento, corsi di aggiornamento e consulenza su testi e contenuti realizzabili su supporti di qualsiasi tipo;

9) progettare, organizzare, gestire stand fieristici, mostre, biblioteche, spazi commerciali presso qualsiasi tipologia di manifestazione;

10) produzione e vendita, anche al pubblico, di prodotti editoriali e multimediali, oggettistica promozionale;

11) organizzazione di corsi, lezioni, dibattiti e conferenze per favorire la formazione, la qualificazione e l'aggiornamento professionale dei singoli soci e dipendenti, per singole figure professionali al fine di elevare il grado delle prestazioni;

12) stipulare contratti, convenzioni con amministrazioni pubbliche e con privati, partecipare ad appalti indetti da privati, dallo Stato, Province, Comuni, Enti Locali; assumere servizi inerenti all'oggetto sociale;

13) la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa ed affine a quelle sopra elencate, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni contrattuali di natura immobiliare, mobiliare, industriale e finanziaria (tranne l'emissione degli strumenti finanziari di cui all'art. 2526 c.c.) necessarie o utili alla realizzazione degli scopi sociali e comunque sia indirettamente che direttamente attinenti ai medesimi, quindi, fra l'altro, per la sola indicazione esemplificativa:

a) assumere interessenze e partecipazioni, sotto qualsiasi forma, in imprese, qualunque sia la loro forma giuridico-organizzativa e l'ordinamento di appartenenza, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, al solo scopo di investimento stabile e non del collocamento e con esclusione delle attività di cui all'art. 1 della Legge 2 gennaio 1991 n. 1;



- b) costituire ed essere socia di società per azioni e a responsabilità limitata ai fini del conseguimento degli scopi sociali della cooperativa;*
- c) concedere avalli cambiari, fideiussioni ed ogni e qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma per facilitare l'ottenimento del credito agli enti e società cui la cooperativa aderisce o partecipa, nonché a favore di altre cooperative;*
- d) dare adesione e partecipazione, ad enti ed organismi economici, consortili e fideiussori, diretti a consolidare e sviluppare il Movimento Cooperativo ed agevolare gli scambi, gli approvvigionamenti ed il credito;*
- e) la Cooperativa può effettuare raccolta di prestiti da soli soci, effettuata esclusivamente ai fini del conseguimento dell'oggetto sociale, in conformità alle disposizioni definite dall'art. 11 del D.Lgs 1 settembre 1993, n. 385 testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, e relativi provvedimenti di attuazione. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito Regolamento approvato dall'Assemblea sociale;*
- f) per il conseguimento degli scopi sociali la Cooperativa potrà utilizzare i finanziamenti e i contributi erogati dalla Unione Europea (UE), dallo Stato Italiano o da altri enti pubblici;*
- g) partecipare alle cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991 n.381;*
- h) la Società può svolgere, con indirizzo mutualistico, qualunque altra attività connessa agli scopi tutti sopra elencati. Su deliberazione dell'Organo Amministrativo la Cooperativa potrà aderire ad organismi economici o sindacali nazionali o comunitari volti allo sviluppo di attività mutualistiche, cooperativistiche, di lavoro o di servizio.”*

Nell'ambito degli scopi sociali indicati nello statuto, la cooperativa gestisce attività di promozione del libro e di educazione alle lettura destinate principalmente a bambine e bambini, a ragazze e ragazzi, sia nel tempo scolastico che nel tempo libero (Art. 1, lett. a) della L. 381/1991); progetta e gestisce eventi culturali in campo letterario, laboratori di lettura e giochi finalizzati alla promozione e educazione alla lettura in ambito scolastico e nel tempo libero; presta consulenza per la conservazione e l'aggiornamento del patrimonio bibliotecario ed è casa editrice di libri per bambini e ragazzi.

Progetta e gestisce attività di formazione sulla lettura e sulla letteratura giovanile rivolta prevalentemente a insegnanti, bibliotecari, genitori, educatori.



Struttura, governo ed amministrazione

Assemblea dei soci

L'art. 18 dello statuto attribuisce all'assemblea dei soci le seguenti competenze:

- a) discutere e approvare il bilancio;*
- b) la nomina e la revoca del Consiglio di Amministrazione, ed eventualmente del suo Presidente e del Vicepresidente, nonché, se necessario od opportuno, del Collegio Sindacale e del suo Presidente, determinando i relativi compensi;*
- c) determinare la misura degli eventuali gettoni di presenza da corrisponderci agli amministratori per la loro attività collegiale e la eventuale retribuzione annuale dei sindaci. In mancanza di quanto sopra i mandati si intendono conferiti gratuitamente.*
- d) approvare i regolamenti interni previsti dal presente Statuto o comunque predisposti dal Consiglio di Amministrazione;*
- e) deliberare sulla responsabilità degli Amministratori e dei sindaci;*
- f) deliberare l'aumento della quota minima di capitale sociale da sottoscrivere da ogni socio;*
- g) trattare tutti gli argomenti inerenti alla gestione sociale riservati alla sua competenza o comunque sottoposti al suo esame dagli amministratori.*

L'assemblea dei soci è così costituita:

	Soci persone fisiche	Quota	Capitale sociale	
			sottoscritto	versato
1	Miari Eros	14,2857%	2.065,83	2.065,83
2	Baschieri Alessandra	14,2857%	2.065,83	2.065,83
3	Busani Maria Cristina	14,2857%	2.065,83	2.065,83
4	Pace Davide	14,2857%	2.065,83	2.065,83
5	Zucchini Gabriela	14,2857%	2.065,83	2.065,83
6	Catani Irene	14,2857%	2.065,83	2.065,83
7	Torreggiani Alice	14,2857%	2.065,83	2.065,83
	Totali	100,00%	14.460,81	14.460,81

Nel corso del 2022 l'assemblea dei soci si è riunita 2 volte ed ha deliberato sui seguenti argomenti:

1. delibera in relazione al bilancio chiuso al 31/12/2021;
2. delibera in merito al compenso amministratori per l'anno 2022.



Consiglio di amministrazione

L'art. 26 del vigente statuto dispone:

“Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione della società.

Spetta, pertanto, fra l'altro, a titolo esemplificativo, al Consiglio di Amministrazione:

- a) convocare l'assemblea ordinaria e straordinaria dei soci*
- b) curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;*
- c) redigere i bilanci;*
- d) compilare i regolamenti interni previsti dallo statuto;*
- e) stipulare tutti gli atti e contratti di ogni genere inerenti all'attività sociale; fra gli altri vendere, acquistare, permutare beni e diritti mobiliari ed immobiliari, con le più ampie facoltà al riguardo ivi compresa quella di rinunciare alle ipoteche legali, compiere ogni e qualsiasi operazione presso istituti di credito di diritto pubblico e privato; aprire, utilizzare, estinguere conti correnti, anche allo scoperto e compiere qualsiasi operazione di banca, compresa l'apertura di sovvenzioni e mutui, concedendo tutte le garanzie, anche ipotecarie; cedere, accettare, emettere, girare, avallare, scontare, quietanzare crediti ed effetti cambiari e cartolari in genere;*
- f) concorrere a gare di appalto per opere e servizi inerenti all'attività sociale e stipulare i relativi contratti;*
- g) deliberare e concedere avalli cambiari, fideiussioni ed ogni e qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma, per facilitare l'ottenimento del credito agli enti cui la cooperativa aderisce, nonché a favore di altre cooperative;*
- h) conferire, nei limiti di legge, mandati e procure, sia generali che speciali, ferma la facoltà attribuita al Presidente del Consiglio di Amministrazione del successivo art. 28 (ventotto), e nominare i direttori dei lavori o un direttore generale e/o preposti a settori di attività, determinandone le funzioni e le mansioni, le responsabilità, i limiti dei loro poteri e le retribuzioni;*
- i) assumere e licenziare il personale della società, fissandone le mansioni, le funzioni, le responsabilità e le retribuzioni;*
- j) deliberare circa l'ammissione, il recesso, la decadenza e la esclusione dei soci nonché le eventuali sanzioni a loro carico;*
- k) deliberare l'adesione a consorzi ed altri enti e società nonché designare le persone che dovranno partecipare alle assemblee ed altri organi di tali enti;*
- l) compiere tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione soltanto per quelle che, per disposizioni di legge e del presente statuto, siano riservate all'assemblea generale;*
- m) deliberare la istituzione di una sezione di attività per la raccolta di prestiti previsti dal punto d) del penultimo comma dell'art. 2 (due) del presente statuto e determinare il tasso di remunerazione.”*



Il consiglio di amministrazione nominato il 13 luglio 2020 ed in carica fino all'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso il 31/12/2022 è così costituito:

Nome Cognome	Carica	Ruolo
Alessandra Baschieri	Presidente e amministratrice delegata	Laureata in Pedagogia, conduce giochi di lettura e narrazioni per bambine e bambini, segue la parte organizzativa dei festival curati da Equilibri e si occupa della parte amministrativa della cooperativa.
Gabriela Zucchini	Vice presidente e amministratrice delegata	Laureata in Lettere Moderne, conduce incontri di formazione rivolti agli adulti, incontri tematici rivolti agli adolescenti, ed è responsabile della attività editoriale di Equilibri.
Eros Miari	Consigliere e amministratore delegato	Direttore artistico dei festival curati dalla cooperativa, conduce incontri di formazione rivolti agli adulti, incontri tematici rivolti agli adolescenti, e conduce il gioco "campionato di lettura" rivolto agli adolescenti
Cristina Busani	Consigliere e amministratrice delegata	Laureata in Pedagogia, conduce narrazioni e incontri tematici rivolti a bambine e bambini della scuola d'infanzia e primaria, incontri di formazione rivolti agli adulti e progetta gli allestimenti delle mostre curate da Equilibri.
Irene Catani	Consigliere e amministratrice delegata	Laureata in filosofia, psicomotricista, conduce incontri di formazione rivolti agli adulti e incontri tematici rivolti a bambini, bambine e adolescenti. È responsabile della comunicazione di Equilibri.

I poteri conferiti agli amministratori delegati sono i seguenti:

- 1. rappresentare la società, sia in Italia che all'estero, nei confronti di ogni autorità o ente sia privato che pubblico, nonché nei confronti di ogni persona fisica o giuridica, nell'ambito delle materie avanti specificate;*
- 2. esigere crediti, incassare e ritirare somme, valori, titoli di qualsiasi genere da chiunque rilasciando le relative quietanze, anche concedendo sconti e abbuoni, rimettere debiti, totalmente o parzialmente;*
- 3. ritirare pacchi postali, pieghi, lettere raccomandate e assicurate, esigere vaglia postali e telegrafici presso qualunque ente pubblico o privato, rilasciando ricevute e quietanze liberatorie;*
- 4. trattare e discutere con qualsiasi azienda o istituto di credito, nonché con enti finanziari in genere, condizioni, modalità e procedure riguardanti operazioni della società; fatta eccezione per l'accensione di linee di credito, l'ampliamento di quelle attuali, l'ottenimento di fidi bancari e il rilascio di qualsiasi tipo di garanzia, che rimangono di competenza esclusiva del consiglio di amministrazione;*



5. *aprire c/c di corrispondenza ed effettuare disposizioni e prelevamenti dai conti correnti predetti a valere sulle disponibilità liquide o su concessioni di credito, e allo scoperto entro i limiti già accordati dalle aziende o istituti di credito; girare cambiali, assegni, vaglia cambiari, tratte, titoli e documenti da presentare allo sconto e all'incasso; emettere cambiali e tratte. Le operazioni di importo superiore a euro 50.000,00 (cinquantamila) dovranno essere concordate congiuntamente da almeno due degli amministratori delegati;*
6. *vendere o permutare beni mobili strumentali nonché i prodotti e i servizi relativi all'attività della cooperativa per contanti o a credito, con o senza riserva di proprietà, accettando privilegi, pegni e altre garanzie, anche personali, firmando i rispettivi contratti e documenti anche relativamente alla eventuale iscrizione delle garanzie e, a suo tempo, alla loro riduzione e cancellazione; i contratti di vendita e permuta di beni strumentali, di prodotti o servizi della cooperativa di importo superiore a euro 50.000,00 (cinquantamila) dovranno essere concordati, per quanto riguarda sia la parte contrattuale che quella economica, congiuntamente da almeno due degli amministratori delegati;*
7. *stipulare contratti di acquisto di beni e servizi ritenuti necessari per il buon fine della gestione della cooperativa; nel caso i contratti in oggetto dovessero comportare un costo complessivo superiore a euro 50.000,00 (cinquantamila) dovranno essere concordati da almeno due degli amministratori delegati;*
8. *adire ad appalti e concorrere ad aste pubbliche e licitazioni private, presso qualunque amministrazione ed ente pubblico o privato, firmando i relativi verbali, contratti e atti; nel caso i contratti in oggetto dovessero comportare un volume d'affari complessivo superiore a euro 50.000,00 (cinquantamila) dovranno essere concordati congiuntamente da almeno due degli amministratori delegati;*
9. *rappresentare legalmente la cooperativa di fronte a qualsiasi magistratura, in qualunque sede giudiziaria, civile, penale e amministrativa, in qualunque grado di giurisdizione e quindi anche davanti la corte di cassazione, nei giudizi di revocazione, sia come attore, che come convenuto, nonché rappresentare la cooperativa in ogni vertenza, purché non superiore a euro 50.000,00 (cinquantamila), di qualsiasi natura e nei confronti di chicchessia, promuovendo atti esecutivi e conservativi, ottenendo ingiunzioni anche per ipoteche giudiziali e rivendiche di merci, anche presso terzi e i medesimi revocare, costituirsi parte civile nei procedimenti penali e nominare e revocare avvocati, arbitri e amichevoli compositori, con facoltà di transigere e conciliare con chicchessia e in qualunque sede anche stragiudiziale;*
10. *nominare, nell'ambito delle facoltà loro delegate, procuratori speciali o rappresentanti che agiscano in vece degli amministratori delegati nelle occasioni ove gli stessi non possano presenziare;*
11. *assumere o licenziare personale in conformità con le esigenze dell'azienda, nonché porre in essere tutti gli atti necessari perché tali operazioni giungano a buon fine, decidere l'inquadramento contrattuale dei lavoratori assunti, nonché l'eventuale passaggio di qualifiche e le mansioni di ciascun dipendente e infine porre in essere gli adempimenti necessari al fine di rispettare le normative sulla sicurezza degli impianti e più in generale quella dell'ambiente di esercizio dell'attività.*



Sono comunque espressamente escluse tutte le operazioni riguardanti la cessione o l'acquisto di beni immobili, di partecipazioni, nonché la costituzione di garanzie su tali beni a favore di chicchessia e più in generale le altre operazioni di straordinaria amministrazione, che rimangono di competenza del consiglio di amministrazione.

Collegio sindacale e revisione dei conti

La società non è obbligata alla nomina del Collegio sindacale, né del revisore legale dei conti.

Stakeholders

Categorie generali		Categorie Specifiche
Interni	Soci	Soci lavoratori
	Lavoratori dipendenti non soci	
	Collaboratori e consulenti	
	Altre figure	Tirocinanti, stagisti
Esterni	Destinatari dei servizi	Minori, giovani, adolescenti, adulti, insegnanti, bibliotecari, educatori, scuole, biblioteche, centri culturali e committenti privati
	Clienti / committenti	Pubbliche amministrazioni, privati
	Istituti privati e Enti pubblici	Stato, Regioni, Provincie, Comuni, Unioni di Comuni, altre Pubbliche amministrazioni, Istituti scolastici
	Terzo settore e soggetti della cooperazione sociale	Cooperative sociali, associazioni, enti del terzo settore
	Comunità locale	Cittadini, famiglie
	Fornitori	Fornitori di beni e/o di servizi
	Banche ed assicurazioni	



Persone che operano per l'ente

Lavoratori

I lavoratori sono così suddivisi:

Dipendenti	Lavoratori autonomi soci
zero	6

La cooperativa si avvale occasionalmente di lavoratori autonomi non soci, il cui apporto ammonta a poco più del 19% del fatturato annuo.

Titolo di studio:

Scuola secondaria di secondo grado	Laurea
1	5

Uomini	Donne
1	5

Volontari

La società cooperativa non impiega volontari.

Emolumenti

A causa della riduzione dell'attività causata dall'emergenza sanitaria, nel corso del 2022 è stato attribuito un compenso amministratore solo alla consigliera Cristina Busani per un importo lordo di € 4.095,26.

Il lavoro svolto dai soci, per conto della cooperativa, è stato remunerato in base all'opera prestata in relazione a rapporti avente carattere libero professionale.

Obiettivi ed attività

Equilibri è una cooperativa sociale che sviluppa attività **educative** con bambine, bambini, ragazzi, ragazze, genitori ed educatori, per promuovere **l'educazione alla lettura** quale parte integrante e fondamentale di una più complessiva educazione della personalità giovanile (infanzia, preadolescenza, adolescenza).

L'attività di Equilibri è finalizzata principalmente a elaborare e realizzare progetti e strumenti volti a promuovere la lettura, a sviluppare il piacere di leggere, a sostenere la necessità di un'educazione alla lettura che si sviluppi fin dalla primissima infanzia e prosegua e si consolidi fino all'adolescenza. La lettura, nella nostra proposta, rappresenta **un'opportunità educativa** volta a fornire preziosi elementi di riferimento nel processo di costruzione delle **identità** e delle personalità giovanili, attraverso meccanismi fondamentali di accrescimento cognitivo ed emotivo, di interiorizzazione delle esperienze e di sviluppo di capacità relazionali



basate sul confronto, l'identificazione, il riconoscimento. Particolare attenzione, nei nostri progetti, è dedicata all'affermazione della **lettura come diritto di tutti**: per questo ricorriamo a strumenti e metodologie utili a coinvolgere anche bambini, bambine, ragazzi e ragazze che presentano difficoltà soggettive, linguistiche, problemi di attenzione, disturbi specifici dell'apprendimento o handicap di diverso genere.

I nostri principali ambiti di intervento sono quindi: la promozione del libro e della lettura, la progettazione e gestione di attività educative, informative e formative rivolte ai bambini e agli adolescenti, ai genitori, alle famiglie, agli educatori e a chiunque si occupi dei cittadini più giovani.

Le predette attività sono sviluppate presso: scuole, biblioteche, nidi d'infanzia, librerie, pediatrie, centri per disabili, musei, centri di accoglienza, centri estivi e ricreativi.

Il nostro lavoro si articola in molte forme, secondo le tipologie dei destinatari, le esigenze dei committenti, le caratteristiche dei luoghi che ospitano le nostre attività.

Tra le diverse forme di articolazione della nostra attività segnaliamo:

- Progettazione di **percorsi di lettura** secondo particolari articolazioni tematiche e per età di riferimento. L'elaborazione di tali percorsi avviene a partire da ben precise competenze, tanto nel campo dell'editoria per ragazzi, quanto in ambito educativo, e conduce alla realizzazione di percorsi bibliografici e delle loro modalità di proposta ai giovani lettori.

- Progettazione e realizzazione di **attività di narrazione e lettura** per bambini, bambine, ragazzi, ragazze e genitori ed educatori, educatrici.

Tale attività si sviluppa attraverso la lettura o narrazione ad alta voce, la rappresentazione delle illustrazioni, l'utilizzo e la creazione di musiche originali. La scelta dei repertori e le modalità di presentazione estremamente coinvolgenti, oltre al raggiungimento degli obiettivi generali già definiti, favoriscono il perseguimento dell'obiettivo particolare dell'**inclusione**, ovvero il coinvolgimento di tutti i bambini e le bambine, a prescindere dalle differenze iniziali di lingua, cultura, abilità individuali.

- Progettazione e realizzazione di **attività di proposta di lettura** per bambini, bambine, ragazzi e ragazze, a scuola e nel tempo libero. Tali attività si concretizzano con modalità molto diverse quali:

- presentazioni di libri (secondo percorsi di lettura tematici e per età);
- laboratori creativi ed espressivi (di illustrazione; costruzione del libro; per temi);
- laboratori di scrittura (scrittura creativa; poesia; giornalismo letterario);
- incontri con autori e illustratori;
- reading letterari e maratone di lettura;
- organizzazione di festival letterari
- giochi di lettura.

La scelta degli ambiti tematici e degli autori, l'attenzione dedicata ai libri facilmente accessibili anche a bambini, bambine, ragazzi e ragazze con difficoltà di lettura (dsa), favoriscono anche in questi progetti il perseguimento di obiettivi che puntino al coinvolgimento e alla partecipazione di tutti i possibili lettori e



lettrici, e alla riflessione su tematiche importanti quali l'identità, il gruppo, le differenze di genere e di abilità, l'impegno sociale, la pace e i diritti.

Le attività indicate sono sviluppate e proposte anche attraverso la rete **internet**, tanto nel sito professionale di equilibri (www.equilibri-libri.it) che nel sito Fuorilegge (www.fuorilegge.org) rivolto e dedicato ai giovani lettori e lettrici.

- Progettazione e realizzazione di **eventi letterari**, quali **festival, giornate del libro, feste della lettura**. Protagonisti di questi eventi – insieme agli ospiti coinvolti (autori, illustratori, narratori, ecc.) sono sempre i bambini, le bambine, i ragazzi e le ragazze e le loro famiglie e i loro educatori (insegnanti). La dimensione familiare e sociale di una *festa* dedicata alla lettura è un elemento fondamentale per sviluppare la condivisione delle abitudini di lettura e il loro consolidamento. In questi eventi adulti e bambini sperimentano insieme il piacere dell'ascolto e quello del fare, attraverso attività di laboratorio, mostre di illustrazioni, spettacoli di teatro, narrazioni, incontri d'autore.
- Progettazione e realizzazione di **mostre ed esposizioni** rivolte al pubblico dei giovani lettori. Dalle **mostre di libri** – che espongono piste di lettura e percorsi bibliografici – a quelle di **illustrazione**, realizzate per mettere in mostra il lavoro di determinati illustratori o particolari percorsi tematici.
- Progettazione e realizzazione di **attività di formazione** rivolte agli educatori e alle educatrici. L'educazione alla lettura dei giovani lettori e lettrici ha bisogno di un sostegno quotidiano da parte di quegli educatori – docenti e genitori – che vivono ogni giorno l'esperienza educativa. Per questo promuoviamo incontri di formazione rivolti agli adulti dedicati allo sviluppo di competenze specifiche, a partire da un livello di base (genitori) e fino a livelli anche elevati di approfondimento, misurati sulla base di specifiche esigenze professionali (insegnanti e bibliotecari). Gli adulti vengono così coinvolti in discussioni sul valore del libro nella relazione genitoriale e in quella educativa e sociale; e vengono proposti percorsi per l'acquisizione di competenze tanto in ambito bibliografico che metodologico.
- Progettazione e realizzazione di **prodotti editoriali**, con particolare attenzione all'ambito della formazione per educatori. Questa attività si concretizza nella pubblicazione di saggi o raccolte di saggi e testi di autori ed esperti, sulle tematiche educative e dell'educazione alla lettura in particolare. In questi testi i contributi critici si accompagnano spesso alla documentazione di percorsi di lavoro e alla proposta di percorsi bibliografici e di lettura.

La pubblicazione di questi saggi è a volte realizzata in collaborazione con enti pubblici quali biblioteche, assessorati, istituzioni socio-culturali.

- Collaborazioni varie alla stesura di cataloghi editoriali, riviste di settore, percorsi bibliografici ragionati (progetto "nati per leggere"), pubblicazioni diverse.
- Collaborazioni varie al progetto e alla gestione di attività legate all'educazione alla lettura presso centri estivi, pediatrie, ludoteche, ecc.

L'attività di Equilibri, insieme alle numerose attività realizzate su commissione di scuole e biblioteche di tante parti d'Italia, si caratterizza per alcune attività in cui appare forte l'impronta progettuale e metodologica del nostro lavoro. Tra queste indichiamo:



- Festival **Libr'aria, festival dei lettori e delle lettrici all'aria aperta**, con frequenza annuale a partire dal 2009, commissionato dal Comune di Albinea, (RE). Il festival si svolge presso la biblioteca comunale Pablo Neruda, si rivolge all'utenza libera, quindi a un pubblico di bambine, bambini, ragazze e ragazzi e alle loro famiglie e prevede incontri e laboratori con autori e illustratori nazionali e internazionali. Tutti gli eventi del festival sono seguiti dalla redazione **Fuorilegge**, composta da giovani lettori e lettrici del territorio.

- Festival **Altrestorie- passioni civili sentimenti sociali**, con frequenza annuale a partire dal 2013, commissionato dal Comune di Crema, che si svolge presso biblioteche e scuole anche dei comuni limitrofi e che coinvolge più di 3000 alunni e alunne. È una festa dei libri, dei lettori e della lettura. Una festa per bambini e bambine, ragazzi e ragazze e i loro genitori, gli educatori, per la città e i cittadini. **Altrestorie** è per leggere *Alto* e per leggere *Altro*, perchè alto è il valore del leggere e del raccontare e altre sono essere le storie che raccontano le differenze: delle persone, delle culture e delle abilità personali. Nel 2021 Altrestorie si è declinato anche in **“un anno di Altrestorie”** grazie al contributo ricevuto da **Fondazione Cariplo. Bando per il libro e la lettura 2020**.

- Organizzazione e conduzione di gruppi di lettura di giovani lettori e lettrici coordinati da **Fuorilegge**, progetto e sito di Equilibri che ha lo scopo di coinvolgere direttamente gli adolescenti nella lettura, recensione e promozione dei libri a loro rivolti. Il progetto è stato premiato nel 2010 dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali come miglior progetto di promozione della lettura rivolto agli adolescenti.

- Progetto organizzato e condotto presso il comune di Piacenza, collegato al Premio Letterario **“Giana Anguissola”**, prevede una serie di proposte e percorsi di lettura e di educazione alla lettura, di tipologie e caratteristiche diverse, rivolti alle classi della scuola primaria e secondaria di primo e secondo grado del territorio cittadino, vale a dire:

1. Attività di promozione e educazione alla lettura (percorsi di lettura) collegate e propedeutiche al Concorso Letterario “Giana Anguissola” rivolte alle classi della scuola secondaria di primo e secondo grado;
2. Percorso di realizzazione di booktrailer o videobook per le scuole secondarie di primo grado, connesso e propedeutico al Concorso Letterario “Giana Anguissola”;
3. Percorso Campionato di lettura rivolto alle classi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado;
4. Organizzazione giornata conclusiva del Premio Letterario “Giana Anguissola”, al termine delle attività didattiche svolte durante l’anno scolastico, con eventi connessi. Ogni anno viene individuato un tema guida che per l’anno scolastico 2019-2020 è stato **“LA SCELTA: per capire chi siamo e cosa vogliamo diventare”**.

Nel suo insieme, il progetto ha l’obiettivo di offrire a bambini e bambine, a ragazzi e ragazze occasioni positive di incontro con il libro e la lettura, di accendere curiosità e interesse, di far scoprire la pluralità e qualità dei titoli dell’editoria per bambini e ragazzi, di promuovere il patrimonio librario della biblioteca “Giana



Anguissola” e la biblioteca stessa come luogo di crescita culturale e sociale e di accrescere le competenze di insegnanti e bibliotecari nell'ambito della letteratura giovanile.

- Nel 2021 Equilibri vince il bando “Personae” proposto dalla **Fondazione Cassa di Risparmio di Modena**, presentando il progetto **La Darsena dei Libri, bambine e bambini nel porto delle storie** pensato per dare slancio al processo di crescita cognitiva, culturale, emotiva e valoriale delle bambine e dei bambini, attraverso i libri e la lettura. I partner della rete di cui Equilibri è capofila sono l'Istituto Comprensivo 10 di Modena, Gruppo Volontari Crocetta, Associazione Caotica, in collaborazione con le Biblioteche Comunali di Modena e il Centro Danza e Arti Marziali La Fenice.

Ispirandoci al movimento delle biblioteche sociali con **la Darsena dei libri** vogliamo intrecciare la dimensione sociale e quella culturale, andando oltre la tradizionale visione che le vede come due dimensioni separate. Una visione unica che vede il sociale come processo relazionale e di sviluppo di comunità, e il culturale come creazione di senso e significato per una rigenerazione continua della comunità. Gli obiettivi cardini de **la Darsena dei libri** sono:

- a) Aumentare la fruizione, la diffusione e il consolidamento della cultura del libro e delle abitudini di lettura, in particolare tra i giovani lettori, tra gli educatori e nel contesto familiare;
- b) Aumentare la partecipazione culturale attiva, lo sviluppo, attraverso la lettura, di sensibilità nei confronti dei temi legati alla partecipazione attiva alla vita sociale, in riferimento alle tematiche sociali, ambientali, civili, al fine di sviluppare il senso di cittadinanza;
- c) Migliorare l'inclusione sociale, attraverso la lettura, dell'attitudine all'approfondimento, al confronto, alla discussione, al fine di contribuire alla costruzione di identità personali che si inseriscano in modo attivo e propositivo nelle dinamiche relazionali e sociali del nostro tempo; lo sviluppo di una attenzione particolare ai temi del confronto e del rispetto delle culture, delle idee e delle differenze delle abilità personali.

La Darsena dei libri dopo aver mosso i primi passi nell'autunno del 2021 proponendo incontri di narrazione e di laboratorio presso la sede del “Doposcuola Crocetta”, nel 2022 ha svolto a pieno la sua attività come da progetto presso la sede di Equilibri, presso le scuole dell'Infanzia e Primarie dell'Istituto Comprensivo 10, e presso La Biblioteca Comunale Crocetta.

-PROGETTO VIVAVOCE. LA LETTURA PRENDE CORPO, vincitore del **Bando Cepell “Educare alla lettura 2020”**, in partenariato con **Provincia di Sondrio e Provincia di Avellino**. È un percorso di Educazione alla *Reading Literacy*, che utilizza la metodologia del *Tell me* messa a punto da Aidan Chambers. **Vivavoce** mette



al centro i lettori e le lettrici, dando loro la parola, nella convinzione che **l'educazione alla lettura** debba essere declinata come **relazione**, puntando su libri che favoriscano dialogo e confronto, comunità e socialità. Nella consapevolezza del valore civile e sociale della letteratura YA (manifesto YALSA, 2008).

-ERASMUS PLUS—KA 121, Equilibri è ente accreditato per il programma dedicato alla formazione degli adulti in mobilità internazionale per gli anni 2021-2027. Per gli anni 2021-2022 e 2022-2023 ha composto una rete di 15 partner tra cui Sistemi Bibliotecari di tutto il territorio italiano, associazione Booq di Palermo, Associazione Italiana Biblioteche e Pares. L'obiettivo del progetto è formare bibliotecari, professionisti, volontari adulti e educatori, sul tema della biblioteca sociale, come luogo di cittadinanza attiva e apprendimento permanente, attraverso viaggi di formazione presso Biblioteche Pubbliche e Enti Privati che fanno parte della Comunità Europea. Nel 2022 sono stati effettuati tre viaggi di formazione presso Ass.ne Dulala-Parigi, Associazione Lezerscollectief-Belgio, Biblioteca Odi-Helsinki.

- Ideazione, organizzazione e conduzione del gioco di lettura online "Storie per gioco" indirizzato alle classi della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado di tutto il territorio nazionale commissionato e in collaborazione con il Comune di Chiari . <https://www.storiepergioco.it/>

- Organizzazione gestione e conduzione dell'attività di formazione rivolta a insegnanti, educatori, educatrici, genitori e appassionati di letteratura dell'infanzia, denominata "**La Scuola delle Storie**" che ha previsto in particolare la partecipazione di Aidan Chambers, scrittore e pedagogista inglese, che da sempre si occupa di educazione alla lettura e che ha coniato l'approccio "**tell me**" per formare lettrici e lettori critici, competenti e appassionati. Nell'anno 2022 all'interno del progetto Equilibri ha ospitato interventi di numerosi autori e autrici tra cui: Fabio Geda, Marco Magnone, Benedetta Bonfiglioli, Davide Morosinotto, Aidan Chambers, Paul Dawswell, Melvin Burgess.

Prendendo in considerazione l'aspetto quantitativo segnaliamo: **FESTIVAL LIBR'ARIA**, LETTORI E LETTRICI ALL'ARIA APERTA, giunta alla 14° edizione, con 22 incontri con autori/illustratori e la partecipazione di circa 2.000 persone e **PREMIO GIANA ANGIUSSOLA** a cui hanno partecipato circa 350 ragazzi e ragazze.

Riportiamo nella pagina successiva una panoramica delle altre attività svolte nel corso del 2022.

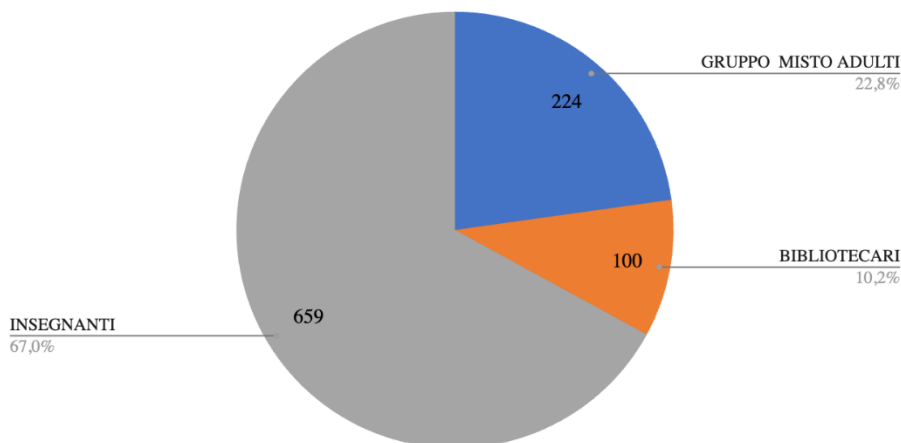


Attività svolte nel 2022

FORMAZIONE

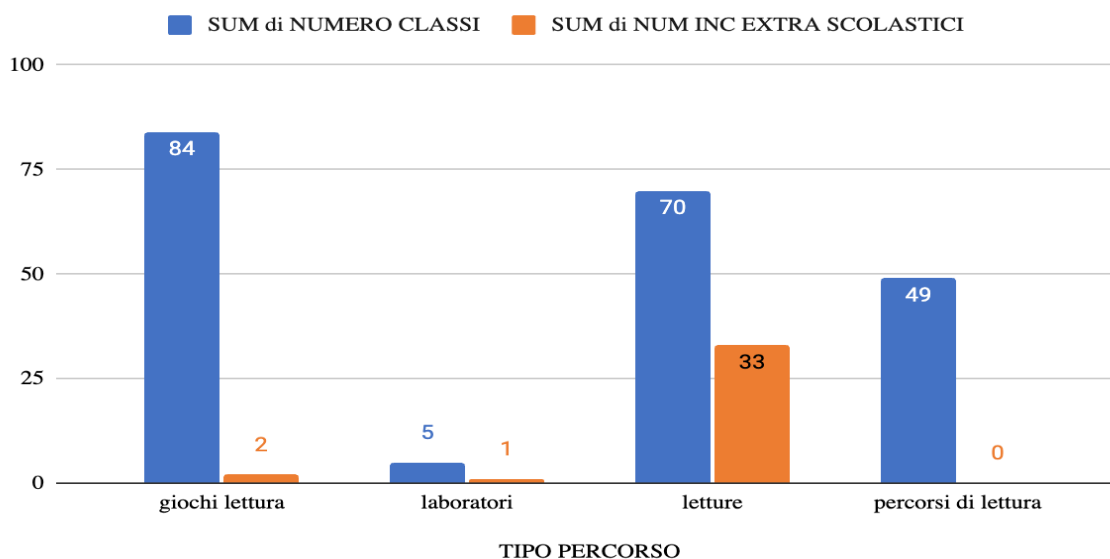
elenco committenti: Centro per il Libro e la Lettura, Comune di Avellino e Sondrio; Comune di Bergamo; Comune di Codogno; Comune di Nonantola; Comune di Piacenza; Comune di Pieve di Soligo; Comune di Quattro Castella; Cooperativa Effatà; IC di Formigine; IC2 Carpi; Presidi del libro Puglia; Rete Bibliotecaria Mantovana; Scuola delle storie Equilibri; Scuola di Canobbio, Svizzera; SIPSI-Locarno; Unione Distretto Ceramico

formazione



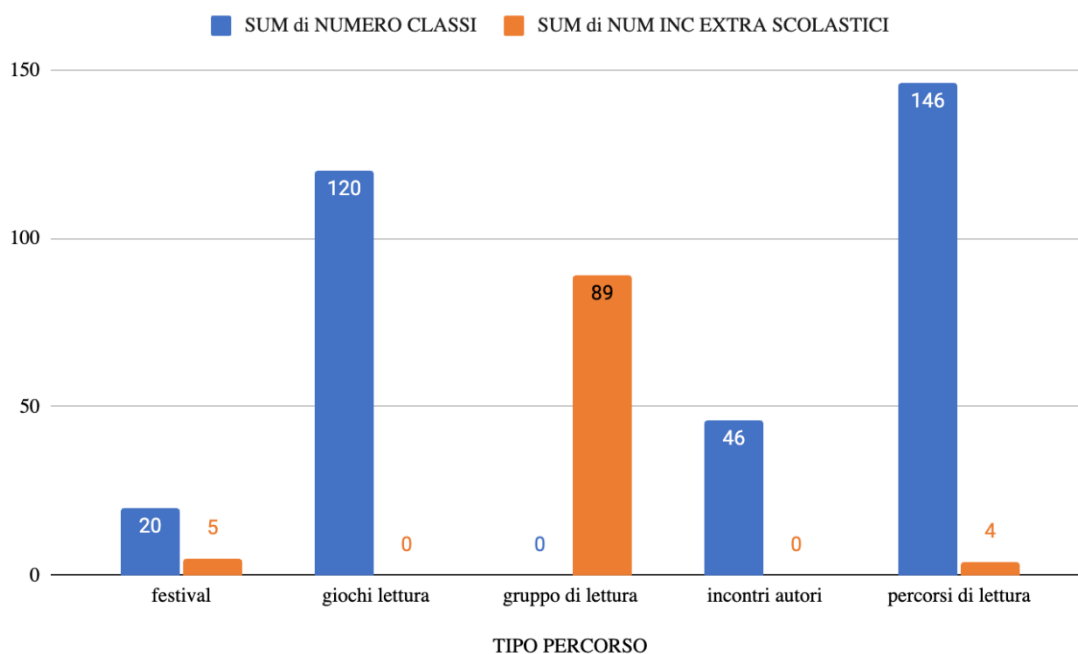
ATTIVITÀ PER NIDO D'INFANZIA, SCUOLA D'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E GRUPPI DEL TEMPO LIBERO

elenco committenti: Comune di Bagolino; Comune di Botticino; Comune di Campegine; Comune di Campogalliano; Comune di Carpi; Comune di Castelfranco Emilia; Comune di Correggio; Comune di Ferrara; Comune di Finale Emilia; Comune di La Thuile; Comune di Medolla; Comune di Montecchio; Comune di Nuvolera; Comune di Ospitaletto; Comune di Parma; Comune di Piacenza; Comune di Pianengo; Comune di Quattro Castella; Comune di Reggio Emilia; Comune di Riccione; Comune di S.Polo d'Enza; Comune di San Prospero; Comune di Sant'Ilario; Comune di Sasso Marconi; Comune di Soliera; Comune di Toscolano Maderno; Fondazione Cassa Risparmio di Modena; IC4 Modena; Unione Distretto Ceramico; Unione Terre d'Argine



ATTIVITÀ PER SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO E GRUPPI DEL TEMPO LIBERO elenco committenti

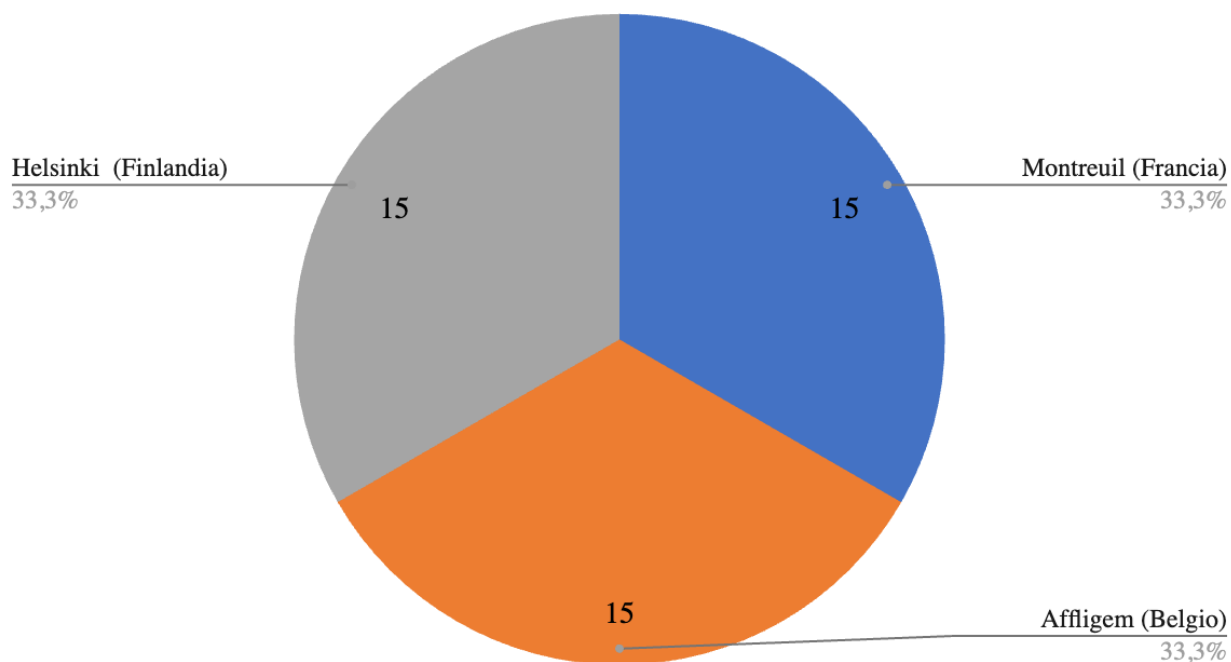
Centro per il Libro e la Lettura, Comun di Avellino e Sondrio; Comune di Albinea; Comune di Bologna; Comune di Castenaso; Comune di Cavezzo; Comune di Cavriago; Comune di Codogno; Comune di Correggio; Comune di Ferrara; Comune di Guastalla; Comune di Montecchio Emilia; Comune di Nonantola; Comune di Piacenza; Comune di Poggio Rusco; Comune di Quattro Castella; Comune di Riccione; Comune di Rivolta d'Adda; Comune di Rodengo Saiano; Comune di Rubiera; Comune di S.Polo d'Enza; Comune di Salò; Comune di San Benedetto Po; Comune di Sarezzo; Comune di Sasso Marconi; Comune di Sermide; Comune di Tione di Trento; Comune di Toscolano Maderno; Comune di Tresignana; Comuni del Sistema Bibliotecario Sud Ovest Bresciano; Comuni Nuvolera, Nuvolento, Paitone; IC4 Modena; Istituto Strozzi di Palidano; Rete Bibliotecaria Mantovana; Sistema Bibliotecario Terre di Castelli; Sistema Distretto Ceramico; Teatro Off Ferrara; Unione Comuni Area Nord di Modena



PROGETTO ERASMUS PLUS – KA121 – PROGRAMMA DEDICATO ALLA FORMAZIONE DEGLI ADULTI IN MOBILITA' INTERNAZIONALE

Nel 2022 hanno partecipato al Progetto 45 bibliotecari, suddivisi in tre mobilità: -**Valore al plurilinguismo. Fare delle lingue di ciascuno una risorsa per tutti**, Presso Dulala – Montreuil, Francia -**Shared Reading® – diventare un facilitatore di lettura**, Presso Lezerscollectief – Affligem, Belgio -**Le biblioteche finlandesi come luoghi di comunità**, Presso Biblioteche di Helsinki, Finlandia.

PARTECIPANTI



Situazione economico finanziaria

L'emergenza sanitaria COVID-19 ha provocato un drastico ridimensionamento dell'attività scolastica che è stata svolta prevalentemente a distanza, impedendo conseguentemente tutte quelle attività che la cooperativa organizza, ma che necessitano della presenza fisica degli studenti.

Benché nel 2022 vi sia stata un'ulteriore ripresa (+36% rispetto al 2021), i ricavi soffrono ancora una riduzione di oltre il 15% rispetto a quelli conseguiti nel 2019 (ante pandemia) e solo grazie a un attento monitoraggio dei costi è stato possibile contenere la perdita di bilancio.

In ogni caso la liquidità aziendale è ancora ad un livello adeguato alle esigenze operative della società.

Contributi pubblici e privati

Nel corso del 2022 la cooperativa ha percepito dallo Stato i seguenti contributi:

data di incasso	soggetto erogatore	causale	somma incassata
15/02/2022	Agenzia I.N.D.I.R.E- Comunità Europea	Contributo Erasmus+ anno 2021/22 - Anticipo	55.676,00 €
18/03/2022	CENTRO PER IL LIBRO E LETTURA- Ministero della Cultura	Contributo bando Cepell Educare alla lettura 2018 "Osservatorio lettura adolescente" trance 3	5.339,05 €
09/08/2022	Agenzia I.N.D.I.R.E-Comunità Europea	Contributo Erasmus+ anno 2022/23 - Anticipo	46.296,00 €
20/09/2022	CENTRO PER IL LIBRO E LETTURA- Ministero della Cultura	Contributo bando Cepell Educare alla lettura 2020 "Vivavoce. La lettura prende corpo" anticipo	17.000,00 €

TOTALE CONTRIBUTI

124.311,05 €

Raccolta fondi

La cooperativa non raccoglie fondi, né sollecita finanziamenti a titolo gratuito.



Conto economico riclassificato a valore aggiunto

VALORE AGGIUNTO GLOBALE		2022	2021
A)	Valore della produzione	393.416	262.779
1.	Ricavi delle vendite e prestazioni	303.512	223.252
2.	Variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavoraz.		
3.	Variazione delle rimanenze di lavori in corso su ordinaz.		
4.	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5.	Altri ricavi e proventi	89.904	39.527
B)	Costi intermedi di produzione	139.144	96.206
6.	Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	38.701	37.153
7.	Servizi	84.812	30.444
8.	Godimento di beni di terzi	15.392	15.052
9.	Variazione delle rimanenze di materie prime, suss.e merci	-6.093	6.060
10.	Accantonamenti per rischi		
11.	Altri accantonamenti		
12.	Oneri diversi di gestione	6.332	7.497
A-B	Valore aggiunto caratteristico lordo	254.272	166.573
C)	Componenti accessori e straordinari		
13.	Ricavi accessori – costi accessori		
14.	Ricavi straordinari – costi straordinari		
A-B+/-C	VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO	254.272	166.573
15.	Ammortamenti	-3.307	-1.628
A-B+/-C-15	VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO NETTO	250.965	164.945

PROSPETTO DI RIPARTO DEL VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO NETTO		2022	2021
A)	Remunerazione del personale	257.681	164.315
1.	Soci lavoratori autonomi	199.490	120.798
2.	Compensi a terzi non soci	58.191	30.440
3.	Soci lavoratori dipendenti		
4.	Lavoratori dipendenti non soci		13.077
B)	Remunerazione della Pubblica amministrazione	723	386
5.	Imposte	723	386
C)	Remunerazione del capitale di credito	222	434
6.	Oneri per capitale a breve, medio e lungo termine	222	434
D)	Remunerazione del capitale di rischio		
7.	Dividendi		
E)	Remunerazione dell'azienda	-7.661	-190
8.	Utile (perdita) dell'esercizio	-7.661	-190
F)	Liberalità esterne		
9.	Erogazioni liberali		

VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO	250.965	164.945
Differenza con determinazione valore aggiunto	Zero	zero



Valutazione dei rischi di tipo economico finanziario

La situazione economico finanziaria della Cooperativa, come si evince dagli ultimi bilanci civilistici, è buona.

Negli anni non si sono mai verificati problemi di liquidità.

Per i pagamenti dei compensi ai soci e ai dipendenti, per i versamenti contributivi e assistenziali la Cooperativa non ha mai dovuto far ricorso ad anticipi di istituti bancari ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con mezzi propri.

Per quanto riguarda il **rischio di mercato**, la cooperativa continua lo stretto monitoraggio delle scadenze delle gare d'appalto relative ai servizi inerenti l'oggetto sociale. Oltre alla partecipazione alle gare i cui servizi sono già in gestione alla cooperativa, si partecipa anche a nuovi bandi di gara.

Sempre più spesso si rende necessaria un'attenta valutazione della presentazione di offerte anche in riferimento alla riduzione sempre più frequente degli importi a base d'asta.

Nel corso del 2016 è entrato in vigore il nuovo codice degli appalti (Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE E 2014/25/UE) che ha comportato un notevole aggravio delle procedure di gara relative agli appalti pubblici.

Oltre alla partecipazione a gare indette da Pubbliche Amministrazioni vengono valutati e realizzati anche servizi e/o progetti destinati a soggetti privati o pubblici dotati di propria autonomia amministrativa, didattica e organizzativa (scuole).

In riferimento al **rischio di credito**, la situazione della cooperativa è buona e non presenta particolari rischi, sebbene grazie all'incremento dell'attività svolta nel corso del 2022 i crediti siano aumentati del 13% rispetto al 2021.

Non si registrano sofferenze e si ritiene che i rischi di insolvenze siano molto modesti in rapporto ai ricavi.

Il **rischio di liquidità** risulta attualmente basso poiché la maggior parte dei debiti sono nei confronti dei soci lavoratori.



Indici di bilancio

Indice di liquidità	$\frac{A + B.III.3 + C.II \text{ (entro es.succ.)} + C.III + C.IV}{D \text{ (entro es.succ.)} + E}$	$\frac{0 + 150.000 + 177.998 + 0 + 175.705}{502.818 + 78.172}$	= 0,87
Rapporto di indebitamento	$\frac{\text{Attivo Stato patrimoniale}}{\text{patrimonio netto}}$	$\frac{583.153}{2.163}$	= 270
Rotazione crediti in giorni	$\frac{\text{Media Cred.v/clienti} \times 360}{\text{Ricavi delle vendite}}$	$\frac{(128.770 + 103.892)/2 \times 360}{303.512}$	= 138

Clienti e fornitori

Nel corso dell'anno la cooperativa ha avuto rapporti di lavoro con circa duecentosettanta clienti. Non vi sono contestazioni, insolvenze o pendenze legali.

I fornitori sono stati circa centottanta.

Anche nei riguardi dei fornitori non si riscontrano contestazioni o pendenze legali.

Enti pubblici

La società ha diversi enti pubblici fra i propri clienti che entrano in rapporto con la cooperativa tramite l'opera dei singoli amministratori.

Emergenza sanitaria Covid-19

Azioni poste in essere per minimizzarne le conseguenze:

Anche nel corso del 2022 alcune attività di educazione alla lettura e di formazione della cooperativa hanno subito le conseguenze della pandemia, che ha determinato una contrazione e in alcuni casi una sospensione delle attività progettate. La cooperativa ha fatto fronte all'emergenza Covid-19 attraverso la conversione online di alcune attività sia di educazione alla lettura sia di formazione, tenendo conto delle difficoltà organizzative e tecniche di scuole e biblioteche a mantenere la programmazione concordata a causa delle restrizioni pandemiche. È stato quindi messo a punto un pacchetto di attività specifiche da condurre **online** dal titolo **Libri a distanza**, tra le quali citiamo a titolo esemplificativo:

- **TeLe racconto: quando le storie arrivano dallo schermo** | per le sezioni 4 e 5 anni della scuola dell'infanzia e per le classi prima, seconda e terza della scuola primaria.
- **Storie a casa mia: libri e letture... a domicilio** | per bambine e bambini dai 4 agli 8 anni



- **GGL: il Grande Gioco dei Libri** | per le classi III, IV, V della scuola primaria
- **BookAdvisor: letture stellate...** | per le classi III, IV e V della scuola primaria, e le classi della scuola secondaria di primo grado
- **BookMaps: il giro del mondo con le storie** | per le classi IV e V della scuola primaria, e le classi della scuola secondaria di primo grado
- **Campionato Mascherato: in forma di gioco o di lettura** | per le classi della scuola secondaria
- **Fuorilegge Book Band: lettori e lettrici fanno gruppo** | per le classi della scuola secondaria
- **La scuola delle storie: incontri di formazione** | per docenti, bibliotecari, educatori

Altre informazioni

La società non ha in essere contenziosi/controversie in corso.

L'attività educativa svolta non ha particolare impatto ambientale e si limita ai consumi di energia elettrica e prodotti petroliferi per il riscaldamento e gli spostamenti con gli autoveicoli.

Per quanto riguarda la parità di genere fra i soci vi è una decisa prevalenza femminile.

Strategie e politiche

Obiettivi a breve termine

Proseguire nelle attività finora svolte con approfondimenti e proposte di tematiche sempre nuove ed attuali legate alle esigenze sociali odierne.

Riorganizzazione interna del lavoro della cooperativa per migliorare alcuni settori specifici legati al progetto editoriale.

Apertura della cooperativa verso nuove collaborazioni lavorative per potenziarne l'attività

Partecipazione a bandi nazionali ed europei.

Obiettivi a medio e lungo termine

Partecipazione a bandi emanati da **Cepell (Centro per il libro e la lettura del Ministero della Cultura)**, da Amministrazioni Comunali, da Fondazioni, da Comunità Europea e da Ministeri nazionali.

Potenziamento della proposta de "La scuola delle storie", percorso di formazione sulla lettura e letteratura giovanile per insegnanti, educatori, bibliotecari e genitori.



Rinnovamento e potenziamento della proposta degli **Avamposti fuorilegge**, gruppi di lettura rivolti ad adolescenti nel tempo libero presso le biblioteche comunali e scolastiche con l'obiettivo di fornire un'aggregazione giovanile alternativa.

Consolidamento di una **rete nazionale di partner** che lavorano nel campo dell'educazione alla lettura e che si occupano di strategie rivolte ad un **welfare inclusivo**.

Formazione ed inserimento graduale di nuovi collaboratori ed eventuali soci nelle attività della cooperativa.

Progetti per il futuro

Potenziamento degli spazi della sede allo scopo di renderli ancora più disponibili per la conduzione delle attività della cooperativa rivolte alla città, quali laboratori per bambini, incontri per adolescenti, formazione per educatori ed insegnanti e mostre di illustrazione.

Proposta di percorsi formativi rivolti a insegnanti, educatori e genitori, sulla comunicazione aumentativa.

Potenziamento del progetto editoriale volto alla pubblicazione di saggi sulla lettura e la letteratura giovanile e di romanzi dedicati all'adolescenza e all'infanzia.

Potenziamento della rete di parternariato del progetto europeo **Erasmus Plus K 121**.

Partecipazione a Bandi Nazionali e Regionali in collaborazione con partner pubblici, privati e università.

Partecipazione a Bandi Europei in rete con altre realtà nazionali e internazionali.

Modena, 15 aprile 2023

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente

Alessandra Baschieri

equilibri cooperativa sociale
Via del Lancillotto, 24 - 41122 MODENA
info@equilibri-libri.it - tel./fax 059.366327
C.F. e P.IVA 02606170367
Iscrizione Albo Nazionale Cooperative A163422
Alessandra Baschieri

