

EQUILIBRI COOPERATIVA SOCIALE

equiLibri

Bilancio sociale 2021

equiLibri



Sommario

Sommario	2
Metodologia e principi di redazione.....	3
Informazioni generali e storia della società	4
Missione e valori di riferimento	5
Struttura, governo ed amministrazione	7
Assemblea dei soci	7
Consiglio di amministrazione.....	8
Collegio sindacale e revisione dei conti.....	11
Stakeholders	11
Persone che operano per l'ente	12
Lavoratori	12
Volontari	12
Emolumenti	12
Obiettivi ed attività.....	12
Situazione economico finanziaria.....	19
Contributi pubblici e privati.....	20
Raccolta fondi	20
Valutazione dei rischi di tipo economico finanziario.....	22
Indici di bilancio.....	23
Clienti e fornitori	23
Enti pubblici	23
Emergenza sanitaria Covid-19	23
Altre informazioni.....	24
Strategie e politiche.....	24
Obiettivi a breve termine	24
Obiettivi a medio e lungo termine	24
Progetti per il futuro.....	25



Metodologia e principi di redazione

Nota metodologica: nella costruzione del Bilancio Sociale sono state osservate le linee guida e metodologie condivise a livello nazionale ed internazionale.

Non sono mutati né il perimetro né i metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione, compatibilmente con gli effetti della situazione pandemica.

Il presente bilancio sociale si attiene ai seguenti principi:

- i.** rilevanza: nel bilancio sociale sono riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; le eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;
- ii.** completezza: sono stati identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e sono state inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
- iii.** trasparenza: è stato esplicitato il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- iv.** neutralità: le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, e devono riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- v.** competenza di periodo: le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelli manifestatisi nell'anno di riferimento;
- vi.** comparabilità: l'esposizione rende possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo settore);
- vii.** chiarezza: le informazioni sono esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- viii.** veridicità e verificabilità: i dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate;
- ix.** attendibilità: i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non sono sottostimati; gli effetti incerti non sono stati dati come certi;
- x.** autonomia delle terze parti: ove terze parti siano state incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, è stata loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.



Informazioni generali e storia della società

Equilibri cooperativa sociale fu costituita come società cooperativa a Modena il 28/10/1999, già con sede in via San Giovanni Bosco 32 ora trasferita in via del Lancillotto 24; registro imprese, c.f. e p.iva 02608170367, REA di Modena n. 316121, albo cooperative a mutualità prevalente di diritto – sezione cooperative sociali al n° A163422, iscritta all'albo regionale delle cooperative sociali, sezione di Modena, sez. "A"; pec equilibri-libri@pec.it. Dal 21 marzo 2022 Equilibri è iscritta al RUNTS -Registro Nazionale del Terzo settore.

La trasformazione in cooperativa sociale di tipo A fu deliberata il 26/07/2013 con atto del notaio Monica Rossi, rep. 38034/6558 e contestualmente fu adottato il nuovo statuto sociale.

I soci fondatori furono:

- Miari Eros, nato a Modena il 9 settembre 1958
- Sighinolfi Vera, nata a Bari il 20 giugno 1954
- Baschieri Alessandra, nata a Reggio Emilia il 24 febbraio 1966
- Domenichini Barbara, nata a Ravenna l'8 dicembre 1971
- Radi Raffaella, nata a Ravenna il 31 agosto 1973

Il regolamento interno attualmente vigente è stato approvato dall'assemblea dei soci dell'8 gennaio 2015 ed è stato depositato alla direzione territoriale del lavoro di Modena il 13 gennaio 2015.

- Equilibri è accreditato presso il **MIUR** come ente formatore

- Nel marzo del 2021 Equilibri ha ottenuto l'accreditamento per **ERASMUS PLUS – KA 121, programma dedicato alla formazione degli adulti in mobilità internazionale.**



Missione e valori di riferimento

L'art. 2 del vigente statuto dispone quanto segue:

“La cooperativa è retta e disciplinata dai principi di mutualità prevalente così come definiti dall'art. 2512 del codice civile, non ha fini di lucro ma esclusivamente finalità solidaristiche.

La cooperativa persegue esclusivamente l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei servizi educativi di cui all'art.1, lettera A), della legge n.381/1991.

La cooperativa persegue le sue finalità avvalendosi dell'opera dei soci e può esercitare le seguenti attività:

1) assumere incarichi da soggetti privati, società, enti privati e pubblici per la fornitura e gestione di servizi nel campo culturale, educativo e formativo quali l'organizzazione e gestione di incontri e laboratori per la promozione del libro, la lettura e narrazione rivolti all'infanzia e alla gioventù sia in età scolare che prescolare ed alle persone in genere, la organizzazione e gestione di eventi culturali legati al tema del libro per ragazzi e della lettura in genere;

2) la gestione di attività complementari all'insegnamento e all'integrazione degli alunni nelle scuole di ogni ordine e grado, che sia di ausilio alla didattica dell'insegnamento istituzionale e del programma della stessa;

3) svolgere attività di traduzione ed interpretariato;

4) progettare, organizzare, gestire laboratori, corsi e lezioni di lingue straniere;

5) progettare, organizzare e curare la realizzazione e gestione tecnica di eventi aggregativi quali convegni, congressi, eventi culturali nel campo letterario, teatrale, visivo e multimediale seguendone tutti gli aspetti organizzativi ad essi connessi compreso la fornitura di tecnologie specifiche e di servizi accessori o complementari;

6) offrire servizi per biblioteche: catalogazione di unità librerie, automazione delle funzioni bibliotecarie, bonifico cataloghi, distribuzione, ricollocazione libri, consulenze bibliografiche, eccetera;

7) progettare, organizzare, e gestire iniziative e servizi educativi per il tempo libero, ludoteche, centri gioco, centri estivi e di vacanza, impianti turistici e di soggiorno; svolgere servizi nell'ambito del turismo giovanile e dell'educazione ambientale;

8) svolgere in genere tutte le attività inerenti allo sviluppo e alla diffusione dell'informazione e della cultura compreso ricerche storiche e sociali, progettazione, studi e ricerche in ambito letterario, con particolare riguardo al mondo giovanile e della scuola, nonché produzione editoriale, coordinamento, corsi di aggiornamento e consulenza su testi e contenuti realizzabili su supporti di qualsiasi tipo;

9) progettare, organizzare, gestire stand fieristici, mostre, biblioteche, spazi commerciali presso qualsiasi tipologia di manifestazione;

10) produzione e vendita, anche al pubblico, di prodotti editoriali e multimediali, oggettistica promozionale;

11) organizzazione di corsi, lezioni, dibattiti e conferenze per favorire la formazione, la qualificazione e l'aggiornamento professionale dei singoli soci e dipendenti, per singole figure professionali al fine di elevare il grado delle prestazioni;

12) stipulare contratti, convenzioni con amministrazioni pubbliche e con privati, partecipare ad appalti indetti da privati, dallo Stato, Province, Comuni, Enti Locali; assumere servizi inerenti all'oggetto sociale;

13) la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa ed affine a quelle sopra elencate, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni contrattuali di natura immobiliare, mobiliare, industriale e finanziaria (tranne l'emissione degli strumenti finanziari di cui all'art. 2526 c.c.) necessarie o utili alla realizzazione degli scopi sociali e comunque sia indirettamente che direttamente attinenti ai medesimi, quindi, fra l'altro, per la sola indicazione esemplificativa:

a) assumere interessenze e partecipazioni, sotto qualsiasi forma, in imprese, qualunque sia la loro forma giuridico-organizzativa e l'ordinamento di appartenenza, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, al solo scopo di investimento stabile e non del collocamento e con esclusione delle attività di cui all'art. 1 della Legge 2 gennaio 1991 n. 1;

b) costituire ed essere socia di società per azioni e a responsabilità limitata ai fini del conseguimento degli scopi sociali della cooperativa;

c) concedere avalli cambiari, fideiussioni ed ogni e qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma per facilitare l'ottenimento del credito agli enti e società cui la cooperativa aderisce o partecipa, nonché a favore di altre cooperative;

d) dare adesione e partecipazione, ad enti ed organismi economici, consortili e fideiussori, diretti a consolidare e sviluppare il Movimento Cooperativo ed agevolare gli scambi, gli approvvigionamenti ed il credito;



e) la Cooperativa può effettuare raccolta di prestiti da soli soci, effettuata esclusivamente ai fini del conseguimento dell'oggetto sociale, in conformità alle disposizioni definite dall'art. 11 del D.Lgs 1 settembre 1993, n. 385 testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, e relativi provvedimenti di attuazione. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito Regolamento approvato dall'Assemblea sociale;

f) per il conseguimento degli scopi sociali la Cooperativa potrà utilizzare i finanziamenti e i contributi erogati dalla Unione Europea (UE), dallo Stato Italiano o da altri enti pubblici;

g) partecipare alle cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991 n.381;

h) la Società può svolgere, con indirizzo mutualistico, qualunque altra attività connessa agli scopi tutti sopra elencati. Su deliberazione dell'Organo Amministrativo la Cooperativa potrà aderire ad organismi economici o sindacali nazionali o comunitari volti allo sviluppo di attività mutualistiche, cooperativistiche, di lavoro o di servizio.”

Nell'ambito degli scopi sociali indicati nello statuto, la cooperativa gestisce attività di promozione del libro e di educazione alle lettura destinate principalmente a bambine e bambini, a ragazze e ragazzi, sia nel tempo scolastico che nel tempo libero (Art. 1, lett. a) della L. 381/1991); progetta e gestisce eventi culturali in campo letterario, laboratori di lettura e giochi finalizzati alla promozione e educazione alla lettura in ambito scolastico e nel tempo libero; presta consulenza per la conservazione e l'aggiornamento del patrimonio bibliotecario ed è casa editrice di libri per bambini e ragazzi.

Progetta e gestisce attività di formazione sulla lettura e sulla letteratura giovanile rivolta prevalentemente a insegnanti, bibliotecari, genitori, educatori.



Struttura, governo ed amministrazione

Assemblea dei soci

L'art. 18 dello statuto attribuisce all'assemblea dei soci le seguenti competenze:

- a) discutere e approvare il bilancio;*
- b) la nomina e la revoca del Consiglio d'Amministrazione, ed eventualmente del suo Presidente e del Vicepresidente, nonché, se necessario od opportuno, del Collegio Sindacale e del suo Presidente, determinando i relativi compensi;*
- c) determinare la misura degli eventuali gettoni di presenza da corrisponderci agli amministratori per la loro attività collegiale e la eventuale retribuzione annuale dei sindaci. In mancanza di quanto sopra i mandati si intendono conferiti gratuitamente.*
- d) approvare i regolamenti interni previsti dal presente Statuto o comunque predisposti dal Consiglio di Amministrazione;*
- e) deliberare sulla responsabilità degli Amministratori e dei sindaci;*
- f) deliberare l'aumento della quota minima di capitale sociale da sottoscrivere da ogni socio;*
- g) trattare tutti gli argomenti inerenti alla gestione sociale riservati alla sua competenza o comunque sottoposti al suo esame dagli amministratori.*"

L'assemblea dei soci è così costituita:

	Soci persone fisiche	Quota	Capitale sociale	
			sottoscritto	versato
1	Miari Eros	14,2857%	2.065,83	2.065,83
2	Baschieri Alessandra	14,2857%	2.065,83	2.065,83
3	Busani Maria Cristina	14,2857%	2.065,83	2.065,83
4	Pace Davide	14,2857%	2.065,83	2.065,83
5	Zucchini Gabriela	14,2857%	2.065,83	2.065,83
6	Catani Irene	14,2857%	2.065,83	2.065,83
7	Torreggiani Alice	14,2857%	2.065,83	2.065,83
Totali		100,00%	14.460,81	14.460,81

Nel corso del 2021 l'assemblea dei soci si è riunita 2 volte ed ha deliberato sui seguenti argomenti:

1. delibera in relazione al bilancio chiuso al 31/12/2020;
2. delibera in merito al compenso amministratori per l'anno 2021.



Consiglio di amministrazione

L'art. 26 del vigente statuto dispone:

“Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione della società.

Spetta, pertanto, fra l'altro, a titolo esemplificativo, al Consiglio di Amministrazione:

- a) convocare l'assemblea ordinaria e straordinaria dei soci*
- b) curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;*
- c) redigere i bilanci;*
- d) compilare i regolamenti interni previsti dallo statuto;*
- e) stipulare tutti gli atti e contratti di ogni genere inerenti all'attività sociale; fra gli altri vendere, acquistare, permutare beni e diritti mobiliari ed immobiliari, con le più ampie facoltà al riguardo ivi compresa quella di rinunciare alle ipoteche legali, compiere ogni e qualsiasi operazione presso istituti di credito di diritto pubblico e privato; aprire, utilizzare, estinguere conti correnti, anche allo scoperto e compiere qualsiasi operazione di banca, compresa l'apertura di sovvenzioni e mutui, concedendo tutte le garanzie, anche ipotecarie; cedere, accettare, emettere, girare, avallare, scontare, quietanzare crediti ed effetti cambiari e cartolari in genere;*
- f) concorrere a gare di appalto per opere e servizi inerenti all'attività sociale e stipulare i relativi contratti;*
- g) deliberare e concedere avalli cambiari, fidejussioni ed ogni e qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma, per facilitare l'ottenimento del credito agli enti cui la cooperativa aderisce, nonché a favore di altre cooperative;*
- h) conferire, nei limiti di legge, mandati e procure, sia generali che speciali, ferma la facoltà attribuita al Presidente del Consiglio di Amministrazione del successivo art. 28 (ventotto), e nominare i direttori dei lavori o un direttore generale e/o preposti a settori di attività, determinandone le funzioni e le mansioni, le responsabilità, i limiti dei loro poteri e le retribuzioni;*
- i) assumere e licenziare il personale della società, fissandone le mansioni, le funzioni, le responsabilità e le retribuzioni;*
- j) deliberare circa l'ammissione, il recesso, la decadenza e la esclusione dei soci nonché le eventuali sanzioni a loro carico;*
- k) deliberare l'adesione a consorzi ed altri enti e società nonché designare le persone che dovranno partecipare alle assemblee ed altri organi di tali enti;*
- l) compiere tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione soltanto per quelle che, per disposizioni di legge e del presente statuto, siano riservate all'assemblea generale;*
- m) deliberare la istituzione di una sezione di attività per la raccolta di prestiti previsti dal punto d) del penultimo comma dell'art. 2 (due) del presente statuto e determinare il tasso di remunerazione.”*



Il consiglio di amministrazione nominato il 13 luglio 2020 ed in carica fino all'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso il 31/12/2022 è così costituito:

Nome Cognome	Carica	Ruolo
Alessandra Baschieri	Presidente e amministratrice delegata	Laureata in Pedagogia, conduce giochi di lettura e narrazioni per bambine e bambini, segue la parte organizzativa dei festival curati da Equilibri e si occupa della parte amministrativa della cooperativa.
Gabriela Zucchini	Vice presidente e amministratrice delegata	Laureata in Lettere Moderne, conduce incontri di formazione rivolti agli adulti, incontri tematici rivolti agli adolescenti, ed è responsabile della attività editoriale di Equilibri.
Eros Miari	Consigliere e amministratore delegato	Direttore artistico dei festival curati dalla cooperativa, conduce incontri di formazione rivolti agli adulti, incontri tematici rivolti agli adolescenti, e conduce il gioco "campionato di lettura" rivolto agli adolescenti
Cristina Busani	Consigliere e amministratrice delegata	Laureata in Pedagogia, conduce narrazioni e incontri tematici rivolti a bambine e bambini della scuola d'infanzia e primaria, incontri di formazione rivolti agli adulti e progetta gli allestimenti delle mostre curate da Equilibri.
Irene Catani	Consigliere e amministratrice delegata	Laureata in filosofia, psicomotricista, conduce incontri di formazione rivolti agli adulti e incontri tematici rivolti a bambini, bambine e adolescenti. È responsabile della comunicazione di Equilibri.

I poteri conferiti agli amministratori delegati sono i seguenti:

- 1. rappresentare la società, sia in Italia che all'estero, nei confronti di ogni autorità o ente sia privato che pubblico, nonché nei confronti di ogni persona fisica o giuridica, nell'ambito delle materie avanti specificate;*
- 2. esigere crediti, incassare e ritirare somme, valori, titoli di qualsiasi genere da chiunque rilasciando le relative quietanze, anche concedendo sconti e abbuoni, rimettere debiti, totalmente o parzialmente;*
- 3. ritirare pacchi postali, pieghi, lettere raccomandate e assicurate, esigere vaglia postali e telegrafici presso qualunque ente pubblico o privato, rilasciando ricevute e quietanze liberatorie;*
- 4. trattare e discutere con qualsiasi azienda o istituto di credito, nonché con enti finanziari in genere, condizioni, modalità e procedure riguardanti operazioni della società; fatta eccezione per l'accensione di linee di credito, l'ampliamento di quelle attuali, l'ottenimento di fidi bancari e il rilascio di qualsiasi tipo di garanzia, che rimangono di competenza esclusiva del consiglio di amministrazione;*



5. *aprire c/c di corrispondenza ed effettuare disposizioni e prelevamenti dai conti correnti predetti a valere sulle disponibilità liquide o su concessioni di credito, e allo scoperto entro i limiti già accordati dalle aziende o istituti di credito; girare cambiali, assegni, vaglia cambiari, tratte, titoli e documenti da presentare allo sconto e all'incasso; emettere cambiali e tratte. Le operazioni di importo superiore a euro 50.000,00 (cinquantamila) dovranno essere concordate congiuntamente da almeno due degli amministratori delegati;*
6. *vendere o permutare beni mobili strumentali nonché i prodotti e i servizi relativi all'attività della cooperativa per contanti o a credito, con o senza riserva di proprietà, accettando privilegi, pegni e altre garanzie, anche personali, firmando i rispettivi contratti e documenti anche relativamente alla eventuale iscrizione delle garanzie e, a suo tempo, alla loro riduzione e cancellazione; i contratti di vendita e permuta di beni strumentali, di prodotti o servizi della cooperativa di importo superiore a euro 50.000,00 (cinquantamila) dovranno essere concordati, per quanto riguarda sia la parte contrattuale che quella economica, congiuntamente da almeno due degli amministratori delegati;*
7. *stipulare contratti di acquisto di beni e servizi ritenuti necessari per il buon fine della gestione della cooperativa; nel caso i contratti in oggetto dovessero comportare un costo complessivo superiore a euro 50.000,00 (cinquantamila) dovranno essere concordati da almeno due degli amministratori delegati;*
8. *adire ad appalti e concorrere ad aste pubbliche e licitazioni private, presso qualunque amministrazione ed ente pubblico o privato, firmando i relativi verbali, contratti e atti; nel caso i contratti in oggetto dovessero comportare un volume d'affari complessivo superiore a euro 50.000,00 (cinquantamila) dovranno essere concordati congiuntamente da almeno due degli amministratori delegati;*
9. *rappresentare legalmente la cooperativa di fronte a qualsiasi magistratura, in qualunque sede giudiziaria, civile, penale e amministrativa, in qualunque grado di giurisdizione e quindi anche davanti la corte di cassazione, nei giudizi di revocazione, sia come attore, che come convenuto, nonché rappresentare la cooperativa in ogni vertenza, purché non superiore a euro 50.000,00 (cinquantamila), di qualsiasi natura e nei confronti di chicchessia, promuovendo atti esecutivi e conservativi, ottenendo ingiunzioni anche per ipoteche giudiziali e rivendiche di merci, anche presso terzi e i medesimi revocare, costituirsi parte civile nei procedimenti penali e nominare e revocare avvocati, arbitri e amichevoli compositori, con facoltà di transigere e conciliare con chicchessia e in qualunque sede anche stragiudiziale;*
10. *nominare, nell'ambito delle facoltà loro delegate, procuratori speciali o rappresentanti che agiscano in vece degli amministratori delegati nelle occasioni ove gli stessi non possano presenziare;*
11. *assumere o licenziare personale in conformità con le esigenze dell'azienda, nonché porre in essere tutti gli atti necessari perché tali operazioni giungano a buon fine, decidere l'inquadramento contrattuale dei lavoratori assunti, nonché l'eventuale passaggio di qualifiche e le mansioni di ciascun dipendente e infine porre in essere gli adempimenti necessari al fine di rispettare le normative sulla sicurezza degli impianti e più in generale quella dell'ambiente di esercizio dell'attività.*



Sono comunque espressamente escluse tutte le operazioni riguardanti la cessione o l'acquisto di beni immobili, di partecipazioni, nonché la costituzione di garanzie su tali beni a favore di chicchessia e più in generale le altre operazioni di straordinaria amministrazione, che rimangono di competenza del consiglio di amministrazione.

Collegio sindacale e revisione dei conti

La società non è obbligata alla nomina del Collegio sindacale, né del revisore legale dei conti.

Stakeholders

Categorie generali		Categorie Specifiche
Interni	Soci	Soci lavoratori
	Lavoratori dipendenti non soci	
	Collaboratori e consulenti	
	Altre figure	Tirocinanti, stagisti
Esterni	Destinatari dei servizi	Minori, giovani, adolescenti, adulti, insegnanti, bibliotecari, educatori, scuole, biblioteche, centri culturali e committenti privati
	Clienti / committenti	Pubbliche amministrazioni, privati
	Istituti privati e Enti pubblici	Stato, Regioni, Province, Comuni, Unioni di Comuni, altre Pubbliche amministrazioni, Istituti scolastici
	Terzo settore e soggetti della cooperazione sociale	Cooperative sociali, associazioni, enti del terzo settore
	Comunità locale	Cittadini, famiglie
	Fornitori	Fornitori di beni e/o di servizi
	Banche ed assicurazioni	



Persone che operano per l'ente

Lavoratori

I lavoratori sono così suddivisi:

Dipendenti	Lavoratori autonomi soci
1	6

La società impiega part-time 1 lavoratrice dipendente applicando il contratto C.C.N.L. Aziende del Terziario, della distribuzione dei servizi, inquadrata al 3° livello con mansioni di impiegata amministrativa.

La cooperativa si avvale occasionalmente di lavoratori autonomi non soci, il cui apporto ammonta a poco più del 13% del fatturato annuo.

Titolo di studio:

Scuola secondaria di secondo grado	Laurea
3	4

Uomini	Donne
2	5

Nel corso dell'anno non si sono verificate assunzioni, licenziamenti o dimissioni e non sono stati previsti fringe benefits o altre agevolazioni per i lavoratori.

Volontari

La società cooperativa non impiega volontari.

Emolumenti

La dipendente ha percepito un compenso lordo di € 8.169, per un costo aziendale di € 13.055,71.

A causa della riduzione dell'attività causata dall'emergenza sanitaria, nel corso del 2021 è stato attribuito un compenso solo alla consigliera Cristina Busani per un importo lordo di € 3.222,59.

Il lavoro svolto dai soci, per conto della cooperativa, è stato remunerato in base all'opera prestata in relazione a rapporti avente carattere libero professionale.

Obiettivi ed attività

Equilibri è una cooperativa sociale che sviluppa attività **educative** con bambine, bambini, ragazzi, ragazze, genitori ed educatori, per promuovere **l'educazione alla lettura** quale parte integrante e fondamentale di una più complessiva educazione della personalità giovanile (infanzia, preadolescenza, adolescenza).



L'attività di Equilibri è finalizzata principalmente a elaborare e realizzare progetti e strumenti volti a promuovere la lettura, a sviluppare il piacere di leggere, a sostenere la necessità di un'educazione alla lettura che si sviluppi fin dalla primissima infanzia e prosegua e si consolidi fino all'adolescenza. La lettura, nella nostra proposta, rappresenta **un'opportunità educativa** volta a fornire preziosi elementi di riferimento nel processo di costruzione delle **identità** e delle personalità giovanili, attraverso meccanismi fondamentali di accrescimento cognitivo ed emotivo, di interiorizzazione delle esperienze e di sviluppo di capacità relazionali basate sul confronto, l'identificazione, il riconoscimento. Particolare attenzione, nei nostri progetti, è dedicata all'affermazione della **lettura come diritto di tutti**: per questo ricorriamo a strumenti e metodologie utili a coinvolgere anche bambini, bambine, ragazzi e ragazze che presentano difficoltà soggettive, linguistiche, problemi di attenzione, disturbi specifici dell'apprendimento o handicap di diverso genere.

I nostri principali ambiti di intervento sono quindi: la promozione del libro e della lettura, la progettazione e gestione di attività educative, informative e formative rivolte ai bambini e agli adolescenti, ai genitori, alle famiglie, agli educatori e a chiunque si occupi dei cittadini più giovani.

Le predette attività sono sviluppate presso: scuole, biblioteche, nidi d'infanzia, librerie, pediatrie, centri per disabili, musei, centri di accoglienza, centri estivi e ricreativi.

Il nostro lavoro si articola in molte forme, secondo le tipologie dei destinatari, le esigenze dei committenti, le caratteristiche dei luoghi che ospitano le nostre attività.

Tra le diverse forme di articolazione della nostra attività segnaliamo:

- Progettazione di **percorsi di lettura** secondo particolari articolazioni tematiche e per età di riferimento. L'elaborazione di tali percorsi avviene a partire da ben precise competenze, tanto nel campo dell'editoria per ragazzi, quanto in ambito educativo, e conduce alla realizzazione di percorsi bibliografici e delle loro modalità di proposta ai giovani lettori.

- Progettazione e realizzazione di **attività di narrazione e lettura** per bambini, bambine, ragazzi, ragazze e genitori ed educatori, educatrici.

Tale attività si sviluppa attraverso la lettura o narrazione ad alta voce, la rappresentazione delle illustrazioni, l'utilizzo e la creazione di musiche originali. La scelta dei repertori e le modalità di presentazione estremamente coinvolgenti, oltre al raggiungimento degli obiettivi generali già definiti, favoriscono il perseguimento dell'obiettivo particolare dell'**inclusione**, ovvero il coinvolgimento di tutti i bambini e le bambine, a prescindere dalle differenze iniziali di lingua, cultura, abilità individuali.

- Progettazione e realizzazione di **attività di proposta di lettura** per bambini, bambine, ragazzi e ragazze, a scuola e nel tempo libero. Tali attività si concretizzano con modalità molto diverse quali:

- presentazioni di libri (secondo percorsi di lettura tematici e per età);
- laboratori creativi ed espressivi (di illustrazione; costruzione del libro; per temi);
- laboratori di scrittura (scrittura creativa; poesia; giornalismo letterario);
- incontri con autori e illustratori;
- reading letterari e maratone di lettura;
- organizzazione di festival letterari



- giochi di lettura.

La scelta degli ambiti tematici e degli autori, l'attenzione dedicata ai libri facilmente accessibili anche a bambini, bambine, ragazzi e ragazze con difficoltà di lettura (dsa), favoriscono anche in questi progetti il perseguimento di obiettivi che puntino al coinvolgimento e alla partecipazione di tutti i possibili lettori e lettrici, e alla riflessione su tematiche importanti quali l'identità, il gruppo, le differenze di genere e di abilità, l'impegno sociale, la pace e i diritti.

Le attività indicate sono sviluppate e proposte anche attraverso la rete **internet**, tanto nel sito professionale di equilibri (www.equilibri-libri.it) che nel sito Fuorilegge (www.fuorilegge.org) rivolto e dedicato ai giovani lettori e lettrici.

- Progettazione e realizzazione di **eventi letterari**, quali **festival, giornate del libro, feste della lettura**. Protagonisti di questi eventi – insieme agli ospiti coinvolti (autori, illustratori, narratori, ecc.) sono sempre i bambini, le bambine, i ragazzi e le ragazze e le loro famiglie e i loro educatori (insegnanti). La dimensione familiare e sociale di una *festa* dedicata alla lettura è un elemento fondamentale per sviluppare la condivisione delle abitudini di lettura e il loro consolidamento. In questi eventi adulti e bambini sperimentano insieme il piacere dell'ascolto e quello del fare, attraverso attività di laboratorio, mostre di illustrazioni, spettacoli di teatro, narrazioni, incontri d'autore.

- Progettazione e realizzazione di **mostre ed esposizioni** rivolte al pubblico dei giovani lettori. Dalle **mostre di libri** – che espongono piste di lettura e percorsi bibliografici – a quelle di **illustrazione**, realizzate per mettere in mostra il lavoro di determinati illustratori o particolari percorsi tematici.

- Progettazione e realizzazione di **attività di formazione** rivolte agli educatori e alle educatrici. L'educazione alla lettura dei giovani lettori e lettrici ha bisogno di un sostegno quotidiano da parte di quegli educatori – docenti e genitori – che vivono ogni giorno l'esperienza educativa. Per questo promuoviamo incontri di formazione rivolti agli adulti dedicati allo sviluppo di competenze specifiche, a partire da un livello di base (genitori) e fino a livelli anche elevati di approfondimento, misurati sulla base di specifiche esigenze professionali (insegnanti e bibliotecari). Gli adulti vengono così coinvolti in discussioni sul valore del libro nella relazione genitoriale e in quella educativa e sociale; e vengono proposti percorsi per l'acquisizione di competenze tanto in ambito bibliografico che metodologico.

- Progettazione e realizzazione di **prodotti editoriali**, con particolare attenzione all'ambito della formazione per educatori. Questa attività si concretizza nella pubblicazione di saggi o raccolte di saggi e testi di autori ed esperti, sulle tematiche educative e dell'educazione alla lettura in particolare. In questi testi i contributi critici si accompagnano spesso alla documentazione di percorsi di lavoro e alla proposta di percorsi bibliografici e di lettura.

La pubblicazione di questi saggi è a volte realizzata in collaborazione con enti pubblici quali biblioteche, assessorati, istituzioni socio-culturali.

- Collaborazioni varie alla stesura di cataloghi editoriali, riviste di settore, percorsi bibliografici ragionati (progetto "nati per leggere"), pubblicazioni diverse.



- Collaborazioni varie al progetto e alla gestione di attività legate all'educazione alla lettura presso centri estivi, pediatrie, ludoteche, ecc.

L'attività di Equilibri, insieme alle numerose attività realizzate su commissione di scuole e biblioteche di tante parti d'Italia, si caratterizza per alcune attività in cui appare forte l'impronta progettuale e metodologica del nostro lavoro. Tra queste indichiamo:

- Festival **Libr'aria, festival dei lettori e delle lettrici all'aria aperta**, con frequenza annuale a partire dal 2009, commissionato dal Comune di Albinea, (RE). Il festival si svolge presso la biblioteca comunale Pablo Neruda, si rivolge all'utenza libera, quindi a un pubblico di bambine, bambini, ragazze e ragazzi e alle loro famiglie e prevede incontri e laboratori con autori e illustratori nazionali e internazionali. Tutti gli eventi del festival sono seguiti dalla redazione **Fuorilegge**, composta da giovani lettori e lettrici del territorio.

- Festival **Altrestorie- passioni civili sentimenti sociali**, con frequenza annuale a partire dal 2013, commissionato dal Comune di Crema, che si svolge presso biblioteche e scuole anche dei comuni limitrofi e che coinvolge più di 3000 alunni e alunne. È una festa dei libri, dei lettori e della lettura. Una festa per bambini e bambine, ragazzi e ragazze e i loro genitori, gli educatori, per la città e i cittadini. **Altrestorie** è per leggere *Alto* e per leggere *Altro*, perchè alto è il valore del leggere e del raccontare e altre sono essere le storie che raccontano le differenze: delle persone, delle culture e delle abilità personali. Nel 2021 Altrestorie si è declinato anche in **“un anno di Altrestorie”** grazie al contributo ricevuto da **Fondazione Cariplo. Bando per il libro e la lettura 2020**.

- Organizzazione e conduzione di gruppi di lettura di giovani lettori e lettrici coordinati da **Fuorilegge**, progetto e sito di Equilibri che ha lo scopo di coinvolgere direttamente gli adolescenti nella lettura, recensione e promozione dei libri a loro rivolti. Il progetto è stato premiato nel 2010 dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali come miglior progetto di promozione della lettura rivolto agli adolescenti.

- Progetto organizzato e condotto presso il comune di Piacenza, collegato al Premio Letterario **“Giana Anguissola”**, prevede una serie di proposte e percorsi di lettura e di educazione alla lettura, di tipologie e caratteristiche diverse, rivolti alle classi della scuola primaria e secondaria di primo e secondo grado del territorio cittadino, vale a dire:

1. Attività di promozione e educazione alla lettura (percorsi di lettura) collegate e propedeutiche al Concorso Letterario “Giana Anguissola” rivolte alle classi della scuola secondaria di primo e secondo grado;
2. Percorso di realizzazione di booktrailer o videobook per le scuole secondarie di primo grado, connesso e propedeutico al Concorso Letterario “Giana Anguissola”;
3. Percorso Campionato di lettura rivolto alle classi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado;
4. Organizzazione giornata conclusiva del Premio Letterario “Giana Anguissola”, al termine delle attività didattiche svolte durante l'anno scolastico, con eventi connessi. Ogni anno viene individuato un tema guida che per l'anno scolastico 2019-2020 è stato **“LA SCELTA: per capire chi siamo e cosa vogliamo diventare”**.



Nel suo insieme, il progetto ha l'obiettivo di offrire a bambini e bambine, a ragazzi e ragazze occasioni positive di incontro con il libro e la lettura, di accendere curiosità e interesse, di far scoprire la pluralità e qualità dei titoli dell'editoria per bambini e ragazzi, di promuovere il patrimonio librario della biblioteca "Giana Anguissola" e la biblioteca stessa come luogo di crescita culturale e sociale e di accrescere le competenze di insegnanti e bibliotecari nell'ambito della letteratura giovanile.

- Nel 2021 Equilibri vince il bando "Personae" proposto dalla **Fondazione Cassa di Risparmio di Modena**, presentando il progetto **La Darsena dei Libri, bambine e bambini nel porto delle storie** pensato per dare slancio al processo di crescita cognitiva, culturale, emotiva e valoriale delle bambine e dei bambini, attraverso i libri e la lettura. I partner della rete di cui Equilibri è capofila sono l'Istituto Comprensivo 10 di Modena, Gruppo Volontari Crocetta, Associazione Coatica, in collaborazione con le Biblioteche Comunali di Modena e il Centro Danza e Arti Marziali La Fenice.

Ispirandoci al movimento delle biblioteche sociali con **la Darsena dei libri** vogliamo intrecciare la dimensione sociale e quella culturale, andando oltre la tradizionale visione che le vede come due dimensioni separate. Una visione unica che vede il sociale come processo relazionale e di sviluppo di comunità, e il culturale come creazione di senso e significato per una rigenerazione continua della comunità. Gli obiettivi cardini de **la Darsena dei libri** sono:

- a) Aumentare la fruizione, la diffusione e il consolidamento della cultura del libro e delle abitudini di lettura, in particolare tra i giovani lettori, tra gli educatori e nel contesto familiare;
- b) Aumentare la partecipazione culturale attiva, lo sviluppo, attraverso la lettura, di sensibilità nei confronti dei temi legati alla partecipazione attiva alla vita sociale, in riferimento alle tematiche sociali, ambientali, civili, al fine di sviluppare il senso di cittadinanza;
- c) Migliorare l'inclusione sociale, attraverso la lettura, dell'attitudine all'approfondimento, al confronto, alla discussione, al fine di contribuire alla costruzione di identità personali che si inseriscano in modo attivo e propositivo nelle dinamiche relazionali e sociali del nostro tempo; lo sviluppo di una attenzione particolare ai temi del confronto e del rispetto delle culture, delle idee e delle differenze delle abilità personali.

La Darsena dei libri ha mosso i primi passi nell'autunno del 2021 proponendo incontri di narrazione e di laboratorio presso la sede del "Doposcuola Crocetta". Causa recrudescenza della pandemia da Covid 19, la



progettazione da svolgere presso la sede di Equilibri, presso le scuole dell'Infanzia e Primarie dell'Istituto Comprensivo 10, e presso La Biblioteca Comunale Crocetta, è stata slittata al 2022 e 2023.

- Organizzazione e conduzione del percorso **Campionato di lettura** presso i comuni del sistema “Unione terre di Castelli” indirizzato alle classi della Scuola Secondaria di Primo Grado.

- Organizzazione e conduzione del percorso **“Il ragazzo di Berlino. Oltre i muri, ponti di storie e di parole”** presso i comuni del sistema “Unione Terre d'argine” indirizzato alle classi della Scuola Secondaria di Primo Grado.

- Organizzazione, allestimento e cura della mostra **La storia prende corpo** basata sul lavoro artistico dell'illustratore ed autore internazionale di albi illustrati Chen Jiang Hong.

- Organizzazione gestione e conduzione dell'attività di formazione rivolta a insegnanti, educatori, educatrici, genitori e appassionati di letteratura dell'infanzia, denominata **“La Scuola delle Storie”** che ha previsto in particolare la partecipazione di Aidan Chambers, scrittore e pedagogo inglese, che da sempre si occupa di educazione alla lettura e che ha coniato l'approccio **“tell me”** per formare lettrici e lettori critici, competenti e appassionati.

Prendendo in considerazione l'aspetto quantitativo segnaliamo: **FESTIVAL LIBR'ARIA, LETTORI E LETTRICI ALL'ARIA APERTA**, giunta alla 13° edizione, con 23 incontri con autori/illustratori e la partecipazione di circa 2.000 persone e **PREMIO GIANA ANGISSOLA** a cui hanno partecipato circa 350 ragazzi e ragazze.

Riportiamo nella pagina successiva una panoramica delle altre attività svolte nel corso del 2021.



TIPOLOGIA ATTIVITA' SVOLTE						N° CLASSI COINVOLTE	numero incontri utenza libera	ENTE
GIOCHI LETTURA	PERCORSI DI LETTURA	LETTURE - NARRAZIONI	INCONTRI ATTIVITÀ UTENZA LIBERA	INCONTRI AUTORI/ILLUSTRATO	FORMAZIONE			
	Le parole per dirlo					3		Biblioteca di Baricella (BO)
	Le parole per dirlo					4		Biblioteca di Malalbergo (BO)
	Le parole per dirlo					4		Biblioteca di Salò (BS)
	Le parole per dirlo					6		Biblioteca San Giovanni in P. e S. Matteo della D.(BO)
	Cascar nei libri a capofitto - primaria					2		Biblioteca di Riccione
	Bookadvisor - scuola secondaria					6		Biblioteca di Riccione
	Il richiamo delle foreste - primaria					2		Biblioteca San Polo D'Enza (RE)
	The best of...					10		Biblioteca Mirandola (MO)
	The best of...					4		Biblioteca di Concordia sulla S. (MO)
	Cascar nei libri a capofitto - primaria		Avamposti Fuorilegge			7	3	Biblioteca di Cavezzo (MO)
	Cascar nei libri a capofitto - primaria		Avamposti Fuorilegge			2		Biblioteca di Sant'Illario d'Enza (RE)
Grande Gioco dei Libri						9		Biblioteca San Zeno sul Naviglio (BS)
Grande Gioco dei Libri						3		Biblioteca di San Prospero (MO)
						23		Biblioteca di Riccione
	Bookadvisor -scuola Primaria		Musica delle storie			2		Biblioteca di Sasso Marconi (BO)
			Musica delle storie			1		Biblioteca di Correggio (RE)
						4		Biblioteca di Quattro Castella (RE)
Cento libri e un tesoro		Musica delle storie				7		Biblioteca di Sant'Illario d'Enza (RE)
						2		Biblioteca di La Thuile (AO)
						2		Biblioteca di La Thuile (AO)
Grande Gioco dei Libri		Fiabe a Colazione				3		Biblioteca di Campagne (RE)
		Io sono così.				3		Biblioteca di San Prospero (MO)
		A piedi nudi nel parco				6		Istituto Comprensivo VII Modena
			Bestie di Bosco				1	Biblioteca Pavese (PR)
			Onda su Onda				1	Biblioteca Pavese (PR)
Grande Gioco dei Libri		Musica delle storie				2		Biblioteca San Zeno sul Naviglio (BS)
Grande Gioco dei Libri						3		Biblioteca San Polo D'Enza (RE)
						2		Biblioteca Piacenza
		Musica delle storie				4		Biblioteca di Medolla (MO)
			Musica delle storie				1	Biblioteca di Soliera(MO)
			Fiabe a merenda				1	Biblioteca di La Thuile (AO)
						15		Biblioteca di Fiorano
		Progetto Rodari					2	Biblioteca di Sasso Marconi
			Storie storie delle mie brame				1	Biblioteca di Cavriago
			Novecento Brividi					Biblioteca di La Salle
		Fiabe a colazione				5		Modena Punti di Lettura
			Musica delle storie				3	Biblioteca di Soliera
			Sulle tracce di Babbo Natale				1	Biblioteca di Finale Emilia
			Sulle tracce di Babbo Natale				2	Biblioteca di Sant'Illario
			Sulle tracce di Babbo Natale					Biblioteca di Codogno
Cento libri e un tesoro			Sulle tracce di Babbo Natale			3		Biblioteca di Sasso Marconi
			Sulle tracce di Babbo Natale				2	Biblioteca di Borgosatollo
			Sulle tracce di Babbo Natale				1	Biblioteca di San Giorgio in Piano
			Avamposti Fuorilegge					7 Biblioteca Albinea
			Avamposti Fuorilegge					6 Sistema Bib.rio Terre di Castelli
	BookAdvisor					6		Biblioteca Quattro Castella
	BookAdvisor					6		Biblioteca Rivolta d'Adda
	BookAdvisor					6		Biblioteca San Zeno Naviglio
	BookAdvisor					3		Biblioteca Cavriago
					La scuola delle storie			1 Biblioteca San Giovanni in Persiceto
					La scuola delle storie			1 Ist. Comprensivo Castellarano
					La scuola delle storie			1 Scuole Infanzia Gattatico
Campionato di lettura						32		Sistema Bib.rio Terre di Castelli
Campionato di lettura						9		Ist. Comprensivo 4 Modena - Scuola Sec. II° G. Ferraris
			Lettere Npl					1 Biblioteca di Novi (MO)
	Richiamo delle foreste					2		Biblioteca di Riccione
	Il giardino segreto					2		Biblioteca di Riccione
	BookMaps				Libri da leggere da 6/10 anni			1 Biblioteca di Castellarano (RE)
						4		Biblioteca di Quattro Castella
	BookMaps	Ti racconto le figure				7		Istituto Comprensivo VII Modena
	BookAdvisor					4		Biblioteca di Campagne (RE)
						2		Biblioteca di Campagne (RE)
		Barattoli dei sogni						1 Biblioteca di Vergato (BO)
		Acchiappastorie				5		Biblioteca di Sasso Marconi (BO)
			Lettere NPL- storie di natale					1 Biblioteca di Novi (MO)
		Ti racconto le figure				4		Biblioteca di Novellara (MO)
Richiamo delle foreste						3		Biblioteca di San Polo (RE)
					Libri a piccoli passi			2 Associazione Bangerhang
					Silent book			4 Prospettive Didattiche srl di Montesilvano (PE)
					Il piacere di leggere			1 Associazione Il Segnalibro (Mo)
Alta Qualità						19		Biblioteca di Guastalla
Alta Qualità						2		Biblioteca di Correggio
Fumetti a libri illustrati						3		Biblioteca di Tione di Trento
			Avamposto Fuorilegge					2 Biblioteca di Guastalla
			Avamposto Fuorilegge					1 Biblioteca di Correggio
					Libri e gruppi per adolescenti			1 Biblioteca di Rubiera
			Festa Della Lettura Cepell			4		Biblioteca di Piacenza
			Festa Della Lettura Cepell				1	Biblioteca di Piacenza
			Festa Della Lettura Cepell			6		Biblioteca di Piacenza
The best of						4		Biblioteca di San Prospero (MO)
La scelta						2		Biblioteca di San Matteo della Decima (BO)
La scelta						4		Biblioteca di S. Giovanni in Persiceto (BO)
				LA scelta, incontro con Luigi Garlando		6		Biblioteca di S. Giovanni in Persiceto (BO)
					Età Sospesa		1	Sistema Bibliotecario di Sondrio
					Età Sospesa		1	Sistema Bibliotecario di Sondrio
					Tu Di Che Genere Sei		1	Sistema Bibliotecario di Sondrio
					Tu Di Che Genere Sei		1	Sistema Bibliotecario di Sondrio
					Tell Me		1	Biblioteca di Poviglio (RE)
					Libri Da Leggere E Da Far Leggere		1	Biblioteca di Formigine (MO)
Book advisor						1		Biblioteca di Santa Croce (RE)
					I Best Of Della Lettura		1	Biblioteca di Soliera (Mo)
					Noi Siamo Infinito.			
					Le Paole E I Colori		1	Biblioteca di Rimini
					Dell'adolescenza			
					Tu Di Che Genere Sei		1	Biblioteca di Corinaldo (AN)
					Tell Me		2	Sistema Bibliotecario di Sondrio
Il futuro è per tutti						5		Biblioteca di Codogno (Lo)
					Tell Me		2	Biblioteca di Codogno (Lo)
					Età Sospesa		1	Biblioteca di S. Giovanni in Persiceto (BO)
Via da tutto. Pagine per viaggiare dentro e fuori di sé						16		Biblioteca di Piacenza



FESTIVAL, PREMI, BANDI	N° PARTECIPANTI PRESENZE	
PREMIO GIANA ANGUISSOLA - PIACENZA	400 ragazze e ragazzi	Biblioteca di Piacenza
FESTIVAL ALTRESTORIE. PASSIONI CIVILI, SENTIMENTI SOCIALI 7 EDIZIONE. Contributo di Fondazione Cariplo e sponsor privati	66 incontri con le scuole, 3 incontri utenza libera, 2265 presenze, 13 produzioni video	
FESTIVAL LIBR'ARIA, LETTORI E LETTRICI ALL'ARIA APERTA, 13 edizione- ALBINEA. Contributi sponsor privati e Amministrazione Comunale	1000,00 presenze. Bambine, bambine, ragazze e ragazzi, adulti	
LA DARSENA DEI LIBRI. BAMBINE E BAMBINI NEL PORTO DELL STORIE. Fondazione Cassa di Risparmio di Modena	Bando 3 incontri, 50 presenze	Presso Doposcuola GVC di Modena



Situazione economico finanziaria

L'emergenza sanitaria COVID-19 ha provocato un drastico ridimensionamento dell'attività scolastica che è stata svolta prevalentemente a distanza, impedendo conseguentemente tutte quelle attività che la cooperativa organizza, ma che necessitano della presenza fisica degli studenti.

Benché nel 2021 vi sia stata una ripresa, i ricavi soffrono ancora una riduzione di quasi il 40% rispetto a quelli conseguiti nel 2019 (ante pandemia) e solo grazie al contenimento dei costi è stato possibile ottenere un sostanziale pareggio di bilancio.

In ogni caso la liquidità aziendale è ancora ad un livello adeguato alle esigenze operative della società.

Contributi pubblici e privati

La cooperativa ha percepito dallo Stato contributi sotto forma di credito d'imposta per effetto dei seguenti provvedimenti:

- DL 73/2021 art. 4 - sostegno sugli oneri di locazione di € 2.250,00;
- DL 41/2021 art. 1 (cd. decreto sostegni) e DL 73/2021 art. 1, commi 1-4 (cd. Decreto sostegni-bis) di € 10.422,00;
- DL 73/2021 art. 1, commi 16-27 (cd. Decreto sostegni-bis - perequativo) di € 1.727,00;

Equilibri cooperativa sociale ha ricevuto ulteriori **contributi provenienti dalla partecipazione a Bandi indetti da Fondazioni:**

-Fondazione Cassa di Risparmio di Modena per bando "Personae 2021", progetto vincitore "LA DARSENA DEI LIBRI". Anticipo contributo di € 17954,70

-Fondazione Cariplo, per bando "Per il libro e la lettura 2020", progetto vincitore "Un anno di Altrestorie". Anticipo contributo di € 8400,00

Raccolta fondi

La cooperativa non raccoglie fondi, né sollecita finanziamenti a titolo gratuito.

VALORE AGGIUNTO GLOBALE		2020	2021
A)	Valore della produzione	190.699	262.779
1.	Ricavi delle vendite e prestazioni	179.325	223.252
2.	Variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavoraz.		
3.	Variazione delle rimanenze di lavori in corso su ordinaz.		
4.	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5.	Altri ricavi e proventi	11.374	39.527



B)	Costi intermedi di produzione	78.650	96.206
6.	Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	32.404	37.153
7.	Servizi	30.381	30.444
8.	Godimento di beni di terzi	13.446	15.052
9.	Variazione delle rimanenze di materie prime, suss.e merci	-19.668	6.060
10.	Accantonamenti per rischi		
11.	Altri accantonamenti		
12.	Oneri diversi di gestione	22.087	7.497
A-B	Valore aggiunto caratteristico lordo	112.049	166.573

C)	Componenti accessori e straordinari		
13.	Ricavi accessori – costi accessori		
14.	Ricavi straordinari – costi straordinari		
A-B+/-C	VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO	112.049	166.573
15.	Ammortamenti	-2.815	-1.628
A-B+/-C-15	VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO NETTO	109.234	164.945

PROSPETTO DI RIPARTO DEL VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO NETTO	2020	2019
--	-------------	-------------

A)	Remunerazione del personale	127.572	164.315
1.	Soci lavoratori autonomi	106.870	120.798
2.	Compensi a terzi non soci	9.663	30.440
3.	Soci lavoratori dipendenti		
4.	Lavoratori dipendenti non soci	11.039	13.077
B)	Remunerazione della Pubblica amministrazione		
5.	Imposte		
C)	Remunerazione del capitale di credito	216	434
6.	Oneri per capitale a breve, medio e lungo termine	216	434
D)	Remunerazione del capitale di rischio		
7.	Dividendi		
E)	Remunerazione dell'azienda	-18.554	-196
8.	Utile (perdita) dell'esercizio	-18.554	-196
F)	Liberalità esterne		
9.	Erogazioni liberali		

VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO	109.234	164.945
Differenza con determinazione valore aggiunto	Zero	zero



Valutazione dei rischi di tipo economico finanziario

La situazione economico finanziaria della Cooperativa, come si evince dagli ultimi bilanci civilistici, è buona.

Negli anni non si sono mai verificati problemi di liquidità.

Per i pagamenti dei compensi ai soci e ai dipendenti, per i versamenti contributivi e assistenziali la Cooperativa non ha mai dovuto far ricorso ad anticipi di istituti bancari ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con mezzi propri.

Per quanto riguarda il **rischio di mercato**, la cooperativa continua lo stretto monitoraggio delle scadenze delle gare d'appalto relative ai servizi inerenti l'oggetto sociale. Oltre alla partecipazione alle gare i cui servizi sono già in gestione alla cooperativa, si partecipa anche a bandi di gara nuovi.

Sempre più spesso si rende necessaria un'attenta valutazione della presentazione di offerte anche in riferimento alla riduzione sempre più frequente degli importi a base d'asta.

Nel corso del 2016 è entrato in vigore il nuovo codice degli appalti (Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE E 2014/25/UE) che ha comportato un notevole aggravio delle procedure di gara relative agli appalti pubblici.

Oltre alla partecipazione a gare indette da Pubbliche Amministrazioni vengono valutati e realizzati anche servizi e/o progetti destinati a soggetti privati o pubblici dotati di propria autonomia amministrativa, didattica e organizzativa (scuole).

In riferimento al **rischio di credito**, la situazione della cooperativa è buona e non presenta particolari rischi. Anche a causa della ridotta attività svolta nel corso del 2021 i crediti sono diminuiti del 34% rispetto al 2019.

Non si registrano sofferenze e si ritiene che i rischi di insolvenze siano molto modesti in rapporto ai ricavi.

Il **rischio di liquidità** risulta attualmente basso poiché la maggior parte dei debiti sono nei confronti dei soci lavoratori.



Indici di bilancio

Indice di liquidità	$\frac{A + B.III.2 + C.II \text{ (entro es.succ.)} + C.III + C.IV}{D \text{ (entro es.succ.)} + E}$	$\frac{0 + 0 + 157.045 + 0 + 183.784}{488.505 + 55.851}$	= 0,63
Rapporto di indebitamento	$\frac{\text{Attivo Stato patrimoniale}}{\text{patrimonio netto}}$	$\frac{563.901}{7.758}$	= 72
Rotazione crediti in giorni	$\frac{\text{Media Cred.v/clienti} \times 360}{\text{Ricavi delle vendite}}$	$\frac{(92.470 + 102.893)/2 \times 360}{223.252}$	= 157
Incidenza personale su valore prod.	$\frac{\text{Costo del personale dipendente}}{\text{Ricavi delle vendite}}$	$\frac{13.077}{223.252}$	= 0,06

Clienti e fornitori

Nel corso dell'anno la cooperativa ha avuto rapporti di lavoro con circa centoquanta di clienti. Non vi sono contestazioni, insolvenze o pendenze legali.

I fornitori sono stati un centinaio.

Anche nei riguardi coi fornitori non si riscontrano contestazioni o pendenze legali.

Enti pubblici

La società ha diversi enti pubblici fra i propri clienti che entrano in rapporto con la cooperativa tramite l'opera dei singoli amministratori.

Emergenza sanitaria Covid-19

Azioni poste in essere per minimizzarne le conseguenze:

Anche nel corso del 2021 tutte le attività di educazione alla lettura e di formazione della cooperativa hanno subito le conseguenze della pandemia, che ha determinato una contrazione e in alcuni casi una sospensione delle attività progettate. La cooperativa ha fatto fronte all'emergenza Covid-19 attraverso la conversione online di alcune attività sia di educazione alla lettura sia di formazione, tenendo conto delle difficoltà organizzative e tecniche di scuole e biblioteche a mantenere la programmazione concordata a causa delle restrizioni pandemiche. È stato quindi messo a punto un pacchetto di attività specifiche da condurre **online** dal titolo **Libri a distanza**, tra le quali citiamo a titolo esemplificativo:

- **TeLe racconto: quando le storie arrivano dallo schermo** | per le sezioni 4 e 5 anni della scuola dell'infanzia e per le classi prima, seconda e terza della scuola primaria.

- **Storie a casa mia: libri e letture... a domicilio** | per bambine e bambini dai 4 agli 8 anni



- **GGL: il Grande Gioco dei Libri** | per le classi III, IV, V della scuola primaria
- **BookAdvisor: letture stellate...** | per le classi III, IV e V della scuola primaria, e le classi della scuola secondaria di primo grado
- **BookMaps: il giro del mondo con le storie** | per le classi IV e V della scuola primaria, e le classi della scuola secondaria di primo grado
- **Campionato Mascherato: in forma di gioco o di lettura** | per le classi della scuola secondaria
- **Fuoriggge Book Band: lettori e lettrici fanno gruppo** | per le classi della scuola secondaria
- **La scuola delle storie: incontri di formazione** | per docenti, bibliotecari, educatori

Altre informazioni

La società non ha in essere contenziosi/controversie in corso.

L'attività educativa svolta non ha particolare impatto ambientale e si limita ai consumi di energia elettrica e prodotti petroliferi per il riscaldamento e gli spostamenti con gli autoveicoli.

Per quanto riguarda la parità di genere fra i soci vi è una decisa prevalenza femminile.

Strategie e politiche

Obiettivi a breve termine

Proseguire nelle attività finora svolte con approfondimenti e proposte di tematiche sempre nuove ed attuali legate alle esigenze sociali odierne.

Riorganizzazione interna del lavoro della cooperativa per migliorare alcuni settori specifici legati al progetto editoriale.

Apertura della cooperativa verso nuove collaborazioni lavorative per potenziarne l'attività, anche per fare fronte alle criticità contingenti determinate dalla pandemia.

Partecipazione a bandi nazionali ed europei.

Obiettivi a medio e lungo termine

Partecipazione a bandi emanati da **Cepell (Centro per il libro e la lettura del Ministero per i beni e l'attività culturali)**, da amministrazioni comunali, da Comunità Europea e da Ministeri nazionali.

Potenziamento della proposta de "La scuola delle storie", percorso di formazione sulla lettura e letteratura giovanile per insegnanti, educatori, bibliotecari e genitori.



Rinnovamento e potenziamento della proposta degli **Avamposti fuorilegge**, gruppi di lettura rivolti ad adolescenti nel tempo libero presso le biblioteche comunali e scolastiche con l'obiettivo di fornire un'aggregazione giovanile alternativa.

Formazione ed inserimento graduale di nuovi collaboratori ed eventuali soci nelle attività della cooperativa.

Dal 2021 Equilibri è ente accreditato per il **progetto europeo Erasmus Plus K 121** per il periodo 2021-2027. ed è l'organizzatore, capofila, di una rete di 14 partner: enti pubblici e privati. L'obiettivo del progetto è quello di organizzare viaggi di formazione sul tema della **biblioteca sociale e la cittadinanza partecipata** presso enti pubblici e privati dell'UE.

Progetti per il futuro

Potenziamento degli spazi della sede allo scopo di renderli ancora più disponibili per la conduzione delle attività della cooperativa rivolte alla città, quali laboratori per bambini, incontri per adolescenti, formazione per educatori ed insegnanti e mostre di illustrazione.

Proposta di percorsi formativi rivolti a insegnanti, educatori e genitori, sulla comunicazione aumentativa.

Potenziamento del progetto editoriale volto alla pubblicazione di saggi sulla lettura e la letteratura giovanile e di romanzi dedicati all'adolescenza e all'infanzia.

Potenziamento della rete di partenariato del progetto europeo **Erasmus Plus K 121**.

Partecipazione a Bandi Nazionali e Regionali in collaborazione con partner pubblici, privati e università.

Modena, 15 aprile 2022

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente

Alessandra Baschieri

equilibri cooperativa sociale
Via del Lancillotto, 24 - 41122 MODENA
info@equilibri-libri.it - tel./fax 059.366327
C.F. e P.IVA 02608170367
Iscrizione Albo Nazionale Cooperative A163422
Alessandra Baschieri

equilibri

